



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 80009050875 - Partita IVA 01826320879

AREA DELLE P.O. 1 "AMMINISTRATIVA"

1° Servizio-Assistenza Organi Istituzionali e Segreteria

Ufficio Segreteria - Messi

ORIGINALE

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 35 del 07/10/2013

**OGGETTO:** Nomina esperto del Sindaco ex art.14 della L.R. n°7/92 e ss. mm. ed ii., in materia di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani.

## IL SINDACO

**PREMESSO** che l'art. 14 della L.R. n°7/92 e ss. mm. ed ii. consente al Sindaco, per l'espletamento di attività connesse con le materie di sua competenza, di conferire incarichi a tempo determinato, non costituenti rapporto di pubblico impiego, ad esperti estranei all'Amministrazione;

- il numero di detti incarichi, nei Comuni fino a 30.000 abitanti, non può superare due unità;

- detti esperti debbono essere dotati di documentata professionalità;

- è onere del Sindaco trasmettere al Consiglio Comunale una dettagliata relazione sull'attività degli esperti da lui nominati;

- nessuna persona può avere conferiti più di due incarichi contemporaneamente;

- le nomine fiduciarie in oggetto decadono nel momento della cessazione del mandato del Sindaco ex art. 6 della L.R. n°30/2000.

**ATTESO** che la Legge Regionale n°9/2010 e ss. mm. ed ii. detta una nuova disciplina in materia di gestione integrata dei rifiuti, riconoscendo il ruolo dei Comuni quali responsabili dei servizi erogati ai propri cittadini, anche attraverso soggetti diversi, ed in quanto titolari delle funzioni di cui all'art.4 della medesima legge, tra cui:

- stipula e sottoscrizione del contratto di appalto per l'affidamento del servizio con il soggetto individuato dalla SRR;
- controllo dell'esatto adempimento dell'esecuzione con verifica anche dell'economicità e della qualità del servizio erogato;
- pagamento del corrispettivo del servizio ed assicurazione dell'integrale copertura dei costi;

prevedendo che i Comuni e la Provincia debbano costituire nuove società d'ambito denominate "Società per la Regolamentazione del servizio di gestione dei Rifiuti - S.R.R."; fissando nuovi obiettivi sui livelli di raccolta differenziata (65% entro il 2015) e disponendo la messa in liquidazione delle società d'ambito esistenti, con cessazione definitiva delle relative attività al 30 settembre 2013.

**VISTA** la direttiva in materia di gestione integrata dei rifiuti n°2/2013 - "Linee di indirizzo per l'attuazione dell'art.2 comma 2-ter della L.R. n°9/2010 nelle more dell'adozione dei Piani d'Ambito", inviata ai Comuni dall'Assessore per l'Energia ed i Servizi di Pubblica Utilità in data 23/5/2013.

**PRESO ATTO** dell'ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 8/rif del 27 settembre 2013 finalizzata ad assicurare continuità del servizio di raccolta di rifiuti nei territori dei Comuni.

**RICHIAMATA** la propria ordinanza n. 77 del 30/09/2013 adottata in esecuzione al predetto provvedimento presidenziale.

**RILEVATA** la necessità e l'esigenza di pervenire in tempi celeri alla redazione del piano di intervento ed alla costituzione del Comune di Biancavilla in ARO autonomo per la gestione di tutte le fasi del servizio rifiuti.

**RITENUTO** che, pertanto, al fine di un efficace espletamento di attività oggettivamente connesse all'adempimento dei compiti istituzionali di indirizzo e programmazione, e per un migliore perseguimento degli obiettivi di mandato, di doversi avvalere della qualificata collaborazione del Rag. Pasquale Lavenia, nato a Biancavilla il 15/07/1959 ed ivi residente in via Brescia n°35 -, quale



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 80009050875 - Partita IVA 01826320879

**AREA DELLE P.O. 1 "AMMINISTRATIVA"**

1° Servizio-Assistenza Organi Istituzionali e Segreteria

Ufficio Segreteria - Messi

esperto del Sindaco, come consentito dalla vigente legislazione regionale, in possesso dei dovuti requisiti di competenza, esperienza e professionalità, desunti dal curriculum vitae fatto pervenire da detto professionista, ed al quale si rimanda, per l'elaborazione di proposte operative che possano concorrere a coadiuvare il Sindaco nella propria attività, avuto riguardo alle complesse problematiche che attengono alla gestione integrata dei rifiuti ed alle relative relazioni con gli interlocutori in ambito sovracomunale.

**RILEVATO** che l'incarico di cui trattasi non soggiace alla disciplina di cui all'art.3, commi 55 e 56, della L. 244/07 e ss. mm. ed ii;

- non è assoggettato ai limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L.n°78/10, convertito con modificazioni in L. n° 122/10 e ss. mm. ed ii.;

- non è annoverabile tra gli incarichi rilevanti ai fini della determinazione del tetto massimo delle spese effettuabili ex art. 6, comma 7, del D.L. n° 78/10, convertito con modificazioni in L. n°122/10 e ss. mm. ed ii. (vedasi Corte dei Conti Sicilia, deliberazione n°10/2011/SS.RR./PAR), stante che, secondo il giudice contabile, gli esperti di cui all'art.14 della L.R. n°7/92 e ss. mm. ed ii., sono *"consulenti nominati dal Sindaco al fine di coadiuvare lo stesso nell'attività di programmazione e di indirizzo dell'attività amministrativa, tipica dell'Organo di direzione politica, e come tale estranea allo svolgimento di funzioni di natura gestionale, affidate ai dirigenti ed al personale amministrativo (in tal senso anche Sezioni Riunite per la Regione siciliana delibera n°29/2008/SS.RR./CONS.). L'inerenza dell'attività degli esperti del Sindaco alla funzione di Governo, come sopra specificata, fa sì, ad avviso delle Sezioni Riunite, che gli stessi non siano assimilabili tout court ai consulenti esterni che, ove ricorrano le condizioni richieste dalla legislazione di settore, sono nominati per la formulazione e lo studio di soluzioni che si pongono a latere dell'attività gestionale ed amministrativa. La soluzione prospettata risulta peraltro avvalorata dal tenore letterale della norma (art. 6 comma 7 della Legge 122/2010) laddove la stessa, riferendo i motivi della limitazione prevista all'esigenza di <<valorizzare le professionalità interne alle amministrazioni>>, appare escludere le ipotesi in cui l'attività di supporto, come nel caso che si esamina, faccia riferimento ad attività estranee alla sfera gestionale ed amministrativa tipicamente affidata ai dipendenti dell'amministrazione);*

**RITENUTO** di dover nominare esperto il predetto professionista.

**VISTO** il curriculum vitae fatto pervenire dal professionista.

**VISTI** la L.R. n°7 del 26/08/1992 e ss. mm. ed ii., art.14, la L.R. n°32 del 20/08/1994 e ss. mm. ed ii., art.4 e l'allegato schema di disciplinare;

per i motivi di cui sopra,

DETERMINA

**Di nominare** esperto del Sindaco, in materia di gestione integrata dei rifiuti, il Rag. Pasquale Lavenia, nato a Biancavilla il 15/07/1959 ed ivi residente in via Brescia n°35, con decorrenza dalla data di esecutività del presente atto di incarico, nonché dalla sottoscrizione dell'allegato disciplinare, parte integrante, fino al 31.12.2013.

**Di corrispondere** all'esperto incaricato un compenso mensile lordo, di € 1.500,00 comprensivo oneri previdenziali ed ogni altro onere, da liquidarsi in rate mensili posticipate previa presentazione di eventuale documentazione contabile.



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 80009050875 - Partita IVA 01826320879

**AREA DELLE P.O. 1 "AMMINISTRATIVA"**

1° Servizio-Assistenza Organi Istituzionali e Segreteria

Ufficio Segreteria - Messi

**Di Dare incarico al Responsabile dell'Area delle P.O. 5 e 6 di formalizzare l'impegno di spesa necessario con successivo atto.**

**Di autorizzare il Responsabile dell'area delle P.O. 5 e 6 ad effettuare il pagamento con cadenza mensile, previa presentazione di idonea documentazione contabile.**

**Di disporre la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio on line dell'Ente ai sensi, nonché, nella sezione "Trasparenza valutazione e merito" ai sensi del D.L. 33/2013**

BIANCAVILLA

IL SINDACO

Dr. Giuseppe Glorioso

## Visto di regolarità tecnica

**Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/91 n. 48 e ss.mm.ii., nonché, degli artt. 49 c. 1 e 147 bis, c. 1 del D.Lgs 267/2000**

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della superiore determina

Biancavilla 07/10/2013

IL RESPONSABILE DELLA P.O. 5 e 6

Ing. Placido Mancari

## Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

**Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:**

*si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:*

Prog	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Capitolo	Impegno	Importo
1							
2							
3							

Biancavilla 07/10/2013

IL RESPONSABILE DELLA P.O. 2

Rag. Antonella Greco



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 80009050875 - Partita IVA 01826320879

**AREA DELLE P.O. 1 "AMMINISTRATIVA"**

1° Servizio-Assistenza Organi Istituzionali e Segreteria  
Ufficio Segreteria - Messi

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relazione dell'impiegato addetto alla pubblicazione degli atti,

Si certifica

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ successivo alla sua adozione;

Biancavilla, addì \_\_\_\_\_

IL MESSO NOTIFICATORE

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**LAVENIA PASQUALE**  
**VIA BRESCIA, 35 – 95033 BIANCAVILLA (CT)**  
**+39 095687329 - +39 3346895212**  
**+39 095687329**  
**pasquale.lavenia@tiscali.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

15, luglio, 1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 1978  
Scuderi Epifanio – Via Roma 30 – Misterbianco  
  
Azienda artigiana lavori in ferro  
Operaio montatore  
Lavori di assemblaggio  
Dal 10 luglio 1982  
Lavori in ferro Lavenia Pasquale – Viale Europa, 158 – Biancavilla  
  
Azienda artigiana lavori in ferro – Carpenteria metallica  
Titolare  
Titolare

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 1970 a 1973  
Scuola Media Statale L. Sturzo – Biancavilla;  
  
Corso di studi obbligatorio;  
  
Diploma di Ragioniere;

**•Capacità e competenze  
personali**

Dopo una prima esperienza formativa come operaio montatore presso l'azienda "Scuderi Epifanio" e avendo conseguito le competenze necessario ho avviato un'attività in proprio per la lavorazione di metalli acquisendo man mano competenza e professionalità sia nei lavori artigianali del ferro battuto sia nel campo della carpenteria metallica ampliando man mano le dimensioni e il volume di affari; Azienda tutt'ora in attività con qualificazioni S.O.A.. Nel 1998 vengo eletto come consigliere comunale nel Comune di Biancavilla facendo parte della IV C.C. "Artigianato, Industria e agricoltura"; riconfermato nelle successive elezioni comunali del 2003 vengo chiamato a ricoprire la carica di Assessore con delega per lo Sviluppo Economico; Nel contempo assumevo l'incarico nel Consiglio di Amministrazione del "Leader Plus - G.a.l. Etna" e "P.I.T. 24", incarichi mantenuti sino al dicembre 2007, acquisendo esperienza e professionalità

nelle problematiche locali relative allo sviluppo del territorio. Incaricato alla Regione Sicilia presso l'Assessorato al Lavoro dal 2009 al 2010. Incarico Assessore alla Nettezza Urbana presso il Comune di Biancavilla dal mese di aprile 2011 al mese giugno 2013.

**MADRELINGUA**

ITALIANO

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

L'attività imprenditoriale svolta e gli incarichi ricoperti nell'ultimo decennio implicano necessariamente il contatto con persone, facendo sì che la comunicazione e la capacità di relazionarsi con soggetti, di diverse professionalità e livelli di cultura, si siano sviluppati e abbiano assunto la capacità di adattarsi alle più mutevoli condizioni;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

L'attività imprenditoriale svolta necessita quotidianamente di tutte quelle azioni necessarie per il più proficuo sviluppo, quali coordinamento delle maestranze e amministrazione, competenza messa anche al servizio della cittadinanza locale con gli incarichi di amministratore ricoperti;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Discreta competenza per l'utilizzo di elaboratori elettronici in ambiente windows, word processor e fogli elettronici;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

mi interesse di musica come hobby e ho una buona predisposizione per il disegno;

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente di categoria B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della Legge 31.12.1996 n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Biancavilla 01 ottobre 2013

Laveria Pasquale



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 80009050875 - Partita IVA 01826320879

AREA DELLE P.O. 1 "AMMINISTRATIVA"

1° Servizio-Assistenza Organi Istituzionali e Segreteria

Ufficio Segreteria - Messi

## DISCIPLINARE DI INCARICO DI ESPERTO

L'anno duemilatredici, il giorno SETTE del mese di Ottobre, in Biancavilla, presso la sede municipale

### TRA

Il Comune di Biancavilla, C.F. 80009050875, rappresentato dal Sindaco pro tempore, dr. Giuseppe Glorioso, da una parte e il Sig. LAVENIA PASQUALE, nato a Biancavilla il 15/07/1959 e residente a Biancavilla, via Brescia e n° 35, Cod. Fisc. L V N P Q L S 9 L I S A 8 4 I K, dall'altra

**PREMESSO** che il Comune di Biancavilla, con determinazione sindacale n° 35 del 07/10/2013, ha conferito al Sig. LAVENIA PASQUALE incarico professionale per l'espletamento di attività di esperto del Sindaco in materia di gestione integrata dei rifiuti, come normato dal presente disciplinare regolante il rapporto professionale fra questo Comune ed il predetto professionista.

Mediante la presente scrittura privata non autenticata, da valere ad ogni effetto di legge:

### Si conviene quanto segue

#### Art. 1

##### (Oggetto dell'incarico)

1. L'incarico ha per oggetto l'espletamento di attività di esperto del Sindaco in materia di gestione integrata dei rifiuti.
2. L'esperto assume l'obbligo di relazionare al Sindaco sull'attività svolta.
3. L'attività di cui al precedente punto 1. è da espletarsi sia presso la sede del Comune di Biancavilla che fuori sede, in relazione agli obiettivi da perseguire.

#### Art. 3

##### (Durata dell'incarico)

1. L'incarico ha decorrenza dalla sottoscrizione del presente disciplinare con scadenza il 31.12.2013.
2. Idonea e provata motivazione può determinare la revoca dell'incarico prima della scadenza naturale dello stesso.

#### Art. 4

##### (Compensi)

Il compenso mensile per le prestazioni di cui al precedente Art. 1, viene fissato in € 1.500,00 lorde comprensivo di oneri previdenziali, ed ogni altro onere. da corrisponderci al professionista in rate mensili posticipate previa presentazione di eventuale documentazione contabile.

#### Art. 5

##### (Controversie)

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente il foro di Catania.
2. E' in ogni caso escluso il lodo arbitrale.



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 80009050875 - Partita IVA 01826320879

**AREA DELLE P.O. 1 "AMMINISTRATIVA"**

1° Servizio-Assistenza Organi Istituzionali e Segreteria

Ufficio Segreteria - Messi

## Art. 6

### (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs. n°196/03, i dati contenuti nel presente contratto vengono trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

## Art. 7

### (Norme finali)

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento di cui allo stesso e vale anche come comunicazione del relativo conferimento.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Sindaco**

**Dr. Giuseppe Glorioso**

L'esperto