



# COMUNE DI BIANCAVILLA

(Provincia di Catania)

11 GEN. 2013 4 D GEN. 2013

Publicato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL MESSO NOTIFICATORE  
(Giuseppe Canarella)

## COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

<b>N. 138 DEL REG.</b>	<b>OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AREE EDIFICABILI DI PROPRIETA' COMUNALE INCLUSE NEL PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI (P.I.P.) CON DESTINAZIONE ARTIGIANALE.</b>
<b>DATA 13/12/2012</b>	

L'anno duemiladodici il giorno tredici del mese di dicembre alle ore 19,00 nella sala delle adunanze del Consiglio Comunale di questo Comune, in seconda convocazione urgente, partecipata ai Sigg. Consiglieri a norma di legge, dall'appello nominale effettuato dal Segretario Generale si ha il seguente esito:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI	CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
FURNARI PLACIDO	X		MIGNEMI CARMELO		X
TOMASELLO NICOLA	X		ZAMMATARO SANTO		X
GIUFFRIDA SALVATORE	X		STISSI ALFREDO		X
MAGRA ALFIO	X		SALVA' GIUSEPPE		X
PIGNATARO PIETRO		X	LA DELFA ALFREDO		X
TIRENNI PLACIDO		X	BISICCHIA MARIA	X	
ORIGLIO CARMELO	X		MANCARI SALVATORE		X
BUA SALVATORE		X	PRIVITERA FRANCESCO	X	
AMATO AMATO		X	SERGI PASQUALE		X
AMATO VINCENZO	X		DI MARZO SALVATORE		X
<b>TOTALE PRESENTI N. 8</b>			<b>TOTALE ASSENTI N. 12</b>		

Presiede la seduta il Presidente Dr. Placido Furnari  
Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dr. Giovanni Spinella  
Il Presidente dichiara valida la seduta.  
La seduta è pubblica.  
Scrutatori: =====

**OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AREE EDIFICABILI DI PROPRIETA' COMUNALE INCLUSE NEL PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI (P.I.P.) CON DESTINAZIONE ARTIGIANALE.**

**Il Presidente del Consiglio** sentito il risultato dell'appello nominale delle ore 19.00, effettuato dal Segretario Generale ed accertata la presenza del numero legale (presenti n. 8, assenti n.12), dichiara aperta la seduta ed invita il Segretario Generale a procedere all'appello nominale per la votazione relativa alla proposta di nomina degli scrutatori che indica nei Consiglieri **Tomasello N., Privitera, Magra.**

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), della superiore proposta di nomina degli scrutatori e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 8:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, Origlio C., V. Amato, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 12:** P. Pignataro, Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, A. Stissi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 8 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente, il Consiglio Comunale approva la proposta di nomina degli scrutatori come superiormente individuati.

**Il Presidente del Consiglio** preleva il punto all'od.g. di pari oggetto e dà atto che nella seduta precedente sono stati già votati gli articoli 1,2,3, di poi invita il Funzionario a leggere l'art. 4.

**Dr. Leonardi S.: legge l'art. 4**

**Cons. Origlio C.:** esprime alcune perplessità.

Entrano il cons. Stissi, l'esperto Avv. A.Ingiulla, sono le ore 19,10

**Avv. A. Ingiulla:** chiarisce le perplessità espresse

**Il Presidente del Consiglio,** preso atto che nessun consigliere chiede la parola, invita il Segretario Generale a procedere alla votazione relativa all'**art. 4.**

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), dell'art.1 e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 9:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, Origlio C., V. Amato, A. Stissi, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 11:** P. Pignataro, Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 9 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente, **il Consiglio Comunale approva l'art. 4.**

**Dr. Leonardi S.:** legge l'art. 5

**Il Presidente del Consiglio**, preso atto che nessun consigliere chiede la parola, invita il Segretario Generale a procedere alla votazione relativa all'**art. 5.**

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), dell'art. 5 e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 9:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, Origlio C., V. Amato, A. Stissi, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 11:** P. Pignataro, Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 9 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente, **il Consiglio Comunale approva l'art. 5.**

**Dr. Leonardi S.:** legge l'art. 6

**Il Presidente del Consiglio**, preso atto che nessun consigliere chiede la parola, invita il Segretario Generale a procedere alla votazione relativa all'**art. 6.**

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), dell'art.6 e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 9:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, Origlio C., V. Amato, A. Stissi, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 11:** P. Pignataro, Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 9 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente, **il Consiglio Comunale approva l'art. 6.**

**Dr. Leonardi S.:** legge l'art. 7

**Il Presidente del Consiglio**, preso atto che nessun consigliere chiede la parola, invita il Segretario Generale a procedere alla votazione relativa all'**art. 7.**

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), dell'art.7 e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 9:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, Origlio C., V. Amato, A. Stissi, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 11:** P. Pignataro, Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 9 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente, **il Consiglio Comunale approva l'art. 7.**

**Dr. Leonardi S.:** legge l'art. 8

Entra il cons. Pignataro P. sono le ore 19.40

**Il Presidente del Consiglio**, preso atto che nessun consigliere chiede la parola, invita il Segretario Generale a procedere alla votazione relativa all'**art. 8.**

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), dell'art.8 e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 10:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, P. Pignataro, Origlio C., V. Amato, A. Stissi, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 10:** Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 10 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente, **il Consiglio Comunale approva l'art. 8.**

**Dr. Leonardi S.:** legge l'art. 9

**Il Presidente del Consiglio**, preso atto che nessun consigliere chiede la parola, invita il Segretario Generale a procedere alla votazione relativa all'**art. 9.**

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), dell'art. 9 e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 10:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, P. Pignataro, Origlio C., V. Amato, A. Stissi, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 10:** Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 10 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente, **il Consiglio Comunale approva l'art. 9.**

**Dr. Leonardi S.:** legge l'art. 10

**Il Presidente del Consiglio**, preso atto che nessun consigliere chiede la parola, invita il Segretario Generale a procedere alla votazione relativa all'**art. 10.**

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), dell'art. 10 e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 10:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, P. Pignataro, Origlio C., V. Amato, A. Stissi, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 10:** Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 10 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente, **il Consiglio Comunale approva l'art. 10.**

**Dr. Leonardi S.:** legge l'art. 11

**Il Presidente del Consiglio,** preso atto che nessun consigliere chiede la parola, invita il Segretario Generale a procedere alla votazione relativa all'**art. 11.**

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), dell'art. 11 e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 10:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, P. Pignataro, Origlio C., V. Amato, A. Stissi, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 10:** Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 10 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente, **il Consiglio Comunale approva l'art. 11.**

**Il Presidente del Consiglio,** preso atto che nessun consigliere chiede la parola, invita il Segretario Generale a procedere alla votazione relativa all'intero regolamento così come presentato.

**Il Segretario Generale** procede all'appello nominale per la votazione, in forma palese (SI-NO), dell'intero regolamento e dà atto del seguente risultato:

**Consiglieri presenti e votanti n. 10:** P. Furnari, N. Tomasello, S. Giuffrida, A. Magra, P. Pignataro, Origlio C., V. Amato, A. Stissi, M. Bisicchia, F. Privitera.

**Consiglieri assenti n. 10:** Tirenni P., S. Bua, M. Amato, C. Mignemi, G. Salvà, A. La Delfa, Zammataro S., Mancari S., P. Sergi, S. Di Marzo.

**Hanno espresso voti favorevoli n. 10 Consiglieri**

Udito l'esito della superiore votazione proclamato dal Presidente,

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

- Vista la nota prot. n. 24472 del 25/10/2012, con la quale l'avv. Andrea Ingiulla, nella qualità di esperto nominato ai sensi dell'art. 14 della L.R. n.7/92, ha trasmesso la bozza del Regolamento Comunale per l'assegnazione delle aree edificabili di proprietà comunale, ricadenti all'interno del Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.) con destinazione artigianale;

- Visto l'art.19, c. 2, lett.a) dello Statuto Comunale, che attribuisce alla giunta comunale le competenze sulle proposte di Regolamenti Comunali da sottoporre al Consiglio Comunale;
- Ritenuto, pertanto, che occorre provvedere all'invio del suddetto schema di Regolamento al Consiglio Comunale per la dovuta trattazione e successiva approvazione;
- Vista la delibera di G.M. n. 220 del 19/11/2012 di pari oggetto;

Visti i pareri di rito resi ai sensi della Legge n. 142/90, recepita dalla L.R. n. 48/91 e L.R. n.30/2000;

Si esprime parere **favorevole in ordine alla regolarità tecnica** sulla superiore proposta di Consiglio Comunale

Biancavilla li 04/12/2012

IL RESPONSABILE DELLA P.O. 3  
F.6 Dr. Leonardi Salvatore

### **DELIBERA**

L'approvazione del Regolamento Comunale per l'assegnazione delle aree edificabili di proprietà comunale, ricadenti all'interno del Piano Insediamenti Produttivi (P.I.P.) con destinazione artigianale, composto da n. 11 articoli, nel testo allegato al presente verbale, del quale costituisce parte integrante.

**REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AREE EDIFICABILI DI  
PROPRIETA' COMUNALE INCLUSE NEL PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI  
(P.I.P.) CON DESTINAZIONE ARTIGIANALE.**

**Art.1: Finalità del Regolamento.**

Il presente regolamento disciplina i procedimenti, le condizioni ed i criteri per l'assegnazione e la cessione in proprietà delle aree edificabili con destinazione artigianale, ricomprese nel Piano Inseidiamenti Produttivi del Comune di Biancavilla.

Le cessioni verranno effettuate dopo la pubblicazione di apposito Bando, emanato nel rispetto dei criteri e dei principi stabiliti con il presente regolamento.

**Art.2: Requisiti soggettivi.**

Possono richiedere l'assegnazione delle aree gli artigiani, in forma singola o associata, iscritti all'albo camerale delle imprese artigiane della Provincia di Catania, che hanno sede nel Comune di Biancavilla o che si impegnano a trasferirvi la sede entro il termine di 90 giorni dall'assegnazione dell'area.

**Art.3: Criteri per l'assegnazione delle aree.**

L'assegnazione delle aree avverrà seguendo una graduatoria il cui punteggio, fino ad un massimo di 100 punti, verrà attribuito sulla base dei criteri di seguito riportati:

- Trasferimento di attività oggi insediate in ambiti territoriali comunali destinati ad altre funzioni e quindi ricadenti in zone improprie: punti 10;
- Trasferimento di attività classificate come insalubri e, in quanto tali, obbligate al trasferimento: punti 20;
- Trasferimento di attività ricadenti nell'area individuata urbanisticamente come centro storico: punti 15;
- Trasferimento di attività esercitate in locali presi in affitto: punti 5;

- Capacità di sviluppo delle potenzialità produttive espresse in termini di: a) investimenti destinati all'introduzione di tecnologie innovative eco-compatibili: punti 5; b) incrementi dei livelli occupazionali: punti 3 per ogni unità lavorativa aggiuntiva che ci si impegna ad assumere stabilmente. Tale punteggio si intende raddoppiato qualora ci sia l'impegno, da parte dell'impresa, di assumere personale residente nel Comune di Biancavilla; c) introduzione di sistemi ed impianti per il risparmio energetico, produzione di energia da fonti rinnovabili, risparmio idrico: punti 5; d) introduzione di tecniche volte alla riduzione dell'inquinamento ambientale ed in particolare all'abbattimento delle emissioni di CO2 nell'atmosfera: punti 5; e) partecipazione a programmi di ricerca ed introduzione di innovazioni tecnologiche: punti 5; f) impegno all'assunzione di apprendisti: punti 2 per ogni unità fino ad un massimo di 4 punti. Tale punteggio si intende raddoppiato qualora ci sia l'impegno, da parte dell'impresa, di assumere personale residente nel Comune di Biancavilla;
- Insediamento di iniziative imprenditoriali destinatarie di finanziamenti pubblici già decretati: punti 10.

Nella formazione della graduatoria i vincitori saranno quelli che avranno ottenuto il maggior punteggio; a parità di punteggio verrà data priorità alla ditta artigiana che occupa il maggior numero di addetti ed è insediata in immobili ubicati in ambiti territoriali in cui non è prevista dallo strumento urbanistico vigente la destinazione artigianale.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante pubblico sorteggio. Ogni tre anni si provvederà alla verifica dei requisiti che hanno dato luogo al punteggio, richiedendo alle ditte artigiane la documentazione relativa.

L'area assegnata potrà non corrispondere a quella scelta dal richiedente.

I soggetti non assegnatari resteranno in graduatoria e formeranno una lista di attesa; la graduatoria rimarrà efficace sino all'approvazione della successiva.

In caso di rinuncia, da parte del soggetto utilmente collocato in graduatoria, subentrerà automaticamente il primo nominativo dei soggetti in lista di attesa ed il rinunciante sarà definitivamente escluso dalla graduatoria.

La graduatoria sarà redatta con apposita determina dirigenziale, sulla base dei criteri stabiliti con il presente regolamento.

**Art.4: Bando pubblico per l'assegnazione delle aree e modalità di presentazione delle domande.**

L'assegnazione delle aree avverrà sulla scorta di un apposito bando pubblico, che il Comune è tenuto a pubblicizzare nell'Albo Pretorio comunale per trenta giorni consecutivi e per estratto su due quotidiani a diffusione regionale. Dovrà inoltre esserne data adeguata pubblicità, anche con manifesti da affiggersi nei luoghi maggiormente frequentati.

Il bando indicherà la localizzazione e l'elenco dei lotti disponibili, la relativa superficie, i parametri edilizi, il tipo di cessione (proprietà), il prezzo complessivo, i tempi e i criteri di utilizzazione, i vincoli, i modi e i termini di presentazione delle domande.

Alle domande deve essere allegata, a pena di inammissibilità, la documentazione di seguito indicata:

- Documentazione comprovante i requisiti posseduti per l'ammissione alla selezione;
- Una relazione sintetica con la descrizione dell'azienda, l'attività svolta ed ogni altro elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al precedente art.3;
- Autocertificazione attestante di avere/non avere beneficiato di assegnazione di aree in altri P.I.P. o altre zone artigianali finanziate dallo Stato o dalla Regione;
- Indicazione del lotto per cui esprime la preferenza ai fini dell'assegnazione.

**Art.5: Corrispettivo di cessione delle aree e modalità di pagamento.**

Il prezzo di cessione delle aree sarà determinato dal Comune tenendo conto del costo di acquisto dell'area da urbanizzare, dei costi di urbanizzazione ove non coperti da contributi e da eventuali altre spese accessorie.

Prima che vengano effettuate le assegnazioni delle aree il Dirigente inviterà, a mezzo notifica, le ditte utilmente collocate nella graduatoria a versare una cauzione infruttifera o a prestare una fideiussione bancaria e/o assicurativa, a garanzia della stipulazione della futura Convenzione. Tale deposito cauzionale e/o fideiussione saranno effettuati entro e non oltre gg.10 dalla notifica, pena la decadenza dalla proposta di assegnazione.

L'importo della garanzia di cui sopra viene commisurato pari al 30% del corrispettivo dovuto per la cessione dell'area.

Entro gg.30 dalla notifica di assegnazione dell'area, le ditte interessate dovranno stipulare l'atto di acquisto (Convenzione con il Comune), versando integralmente il corrispettivo dovuto. In caso contrario, l'assegnazione si riterrà decaduta e il Comune tratterà la cauzione e/o escuterà la fideiussione prestata, senza che la ditta inadempiente possa accampare titolo per eventuali giustificazioni.

La decadenza non avrà luogo nel caso in cui il Comune non abbia perfezionato gli atti necessari per la stipula della Convenzione nel termine prescritto. In tal caso sarà facoltà della ditta assegnataria ottenere la restituzione della cauzione versata e/o la restituzione della fideiussione prestata, senza oneri o penale alcuna a carico del Comune.

**Art.6: Presentazione istanza di concessione edilizia. Vincolo di destinazione degli immobili.**

L'assegnatario dell'area dovrà presentare richiesta di concessione edilizia entro il termine di gg.120 dalla stipula della Convenzione, nel rispetto delle prescrizioni esecutive vigenti.

Egli dovrà rispettare i termini previsti nella concessione per l'inizio e la fine dei lavori; in caso di effettiva e comprovata necessità, il Comune potrà accordare eventuali proroghe nel limite complessivo di dodici mesi.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporta la decadenza dall'assegnazione e quindi la risoluzione della Convenzione stipulata.

Gli immobili costruiti sulle aree cedute in proprietà, sono vincolati alla destinazione loro propria quale risulta dagli atti di cessione delle stesse e dai permessi edilizi rilasciati a norma della vigente legislazione urbanistica.

Eventuali modifiche alla originaria destinazione d'uso, sempre se compatibili con le finalità del P.I.P. e delle norme contenute nel presente Regolamento, dovranno essere autorizzate dai competenti uffici comunali.

#### **Art.7: Contenuto della Convenzione.**

Il contratto di cessione in proprietà delle aree comprenderà l'obbligo per il titolare assegnatario di utilizzare per sé, suoi successori o aventi causa, i fabbricati realizzati, comprese eventuali abitazioni, per un periodo di anni 10 dalla stipula della Convenzione e di non alienarli nello stesso periodo.

Con il medesimo contratto, inoltre, l'assegnatario dell'area dovrà impegnarsi a:

- a) Destinare l'area esclusivamente alle finalità indicate nell'atto di cessione;
- b) Non apportare modifiche senza il preventivo assenso del Comune;
- c) Presentare richiesta di concessione edilizia entro 120 giorni dalla data di stipula della convenzione e rispettarne le prescrizioni in fase esecutiva;
- d) Effettuare il trasferimento completo dell'eventuale attività produttiva preesistente all'interno dell'abitato, entro il termine perentorio di 3 (tre) anni dall'assegnazione definitiva dell'area. Il termine di cui sopra deve intendersi riferito anche per l'insediamento delle nuove attività; esso potrà essere prorogato dal comune, nel caso di giuste e comprovate motivazioni e/o impedimenti non riconducibili alla volontà dell'assegnatario;
- e) Assumere il numero di occupati dichiarato in seno alla domanda di assegnazione.

Oltre a quanto sopra, la Convenzione dovrà contenere i seguenti elementi essenziali:

- Termini di inizio e fine lavori, da far coincidere con quelli della concessione edilizia;
- Prezzo di cessione del suolo e relative modalità di pagamento;
- Casi di risoluzione della convenzione;
- Sanzioni in caso di inosservanza degli obblighi;
- Applicazione di tutte le norme contenute nel presente Regolamento.

### **Art.8: Continuazione e sviluppo delle attività produttive. Trasferimento del diritto.**

Prima del termine di dieci anni stabilito quale vincolo di indisponibilità, al fine di garantire la continuazione nel tempo dell'insediamento e di favorire lo sviluppo delle attività produttive insediate nelle aree P.I.P. assegnate in proprietà, è consentito il trasferimento del diritto di proprietà ad altro soggetto imprenditoriale, persona fisica o giuridica, previa autorizzazione del Comune e limitatamente ai seguenti casi:

- Subentro, nell'iniziativa produttiva, al titolare o ai soci dell'impresa che ha conseguito il diritto alla concessione dell'area P.I.P., di parenti e/o affini fino al terzo grado, anche mediante costituzione di nuova società purchè della stessa i primi concessionari rappresentino, complessivamente, almeno il 30% delle partecipazioni;
- Trasformazione giuridica del soggetto imprenditoriale assegnatario dell'area P.I.P., con la conferma o il potenziamento dell'attività produttiva e con la conservazione in capo al titolare o a uno o più soci dell'impresa originaria, di una quota pari ad almeno il 30% della nuova impresa;
- Conferimento dell'azienda come quota di partecipazione del soggetto concessionario in una nuova o diversa società, con lo scopo di favorire l'ulteriore sviluppo produttivo dell'iniziativa imprenditoriale che ha motivato l'originaria assegnazione dell'area P.I.P..

In ogni caso, l'impresa subentrante dovrà possedere tutti i requisiti per accedere all'assegnazione delle aree del P.I.P.; inoltre, il legale rappresentante dovrà rilasciare un'apposita dichiarazione scritta nella quale si dichiara disposto ad accettare, senza condizione alcuna, i contenuti e le norme del presente Regolamento.

### **Art.9: Risoluzione del contratto di cessione in proprietà.**

Il contratto di cessione in proprietà è risolto, senza necessità per il Comune di preavviso, nei casi in cui l'assegnatario contravvenga ad uno degli obblighi assunti con la Convenzione, e non osservi una qualsiasi delle norme e condizioni contenute nel presente Regolamento.

Nel caso di risoluzione del contratto di cessione per inadempimento dell'assegnatario, l'area oggetto dell'originaria cessione e le opere su di essa realizzate ritorneranno in proprietà del Comune

di Biancavilla che le utilizzerà ai fini dell'attuazione delle finalità del P.I.P., scorrendo la relativa graduatoria. Qualora la graduatoria risultasse esaurita, si provvederà all'indizione di un nuovo bando secondo le procedure previste nel presente Regolamento.

Nel caso di retrocessione dell'area e degli immobili su di essa insistenti, il Comune riconoscerà a favore dell'originario assegnatario un indennizzo pari al 50% del valore venale del bene, comprensivo del costo del terreno, determinato sulla base del valore d'acquisto ed aggiornato secondo indice ISTAT, detratte le spese eventualmente occorrenti per il nuovo trasferimento di proprietà in capo al Comune. Il pagamento di detto indennizzo avverrà nel momento in cui il bene sarà nuovamente assegnato in proprietà ad altra ditta richiedente.

#### **Art.10: Trascrizione degli atti di cessione delle aree.**

Ai fini della trascrizione ex art.2643 e seguenti del codice civile, ai contratti originari di cessione della proprietà delle aree, come ai successivi atti di trasferimento autorizzati, dovrà essere allegato al contratto di trasferimento e formalmente dichiarata la piena conoscenza del presente Regolamento, in modo che tutte le norme in esso contenute siano opponibili ai terzi.

#### **Art.11: Norme di rinvio e finali.**

Per quanto non previsto nel presente Regolamento e in quanto compatibili, si applicano le disposizioni contenute nel codice civile e nella legislazione vigente, nonché nelle norme di attuazione degli strumenti urbanistici generali ed attuativi.

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**  
F.to Dr. Placido Furnari

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dr. Giovanni Spinella

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on – line di questo Comune, per 15 giorni consecutivi, a partire dal giorno **11 GEN. 2013**

Dalla residenza municipale, addì **11 GEN. 2013**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dr. Giovanni Spinella

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Segretario Generale, su conforme relazione dell'impiegato addetto alla pubblicazione degli atti

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – line di questo Comune dal giorno **11 GEN. 2013** per 15 giorni consecutivi.

Che contro di essa sono/non sono stati prodotti, a questo ufficio, opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, addì **28 GEN. 2013**

**IL MESSO COMUNALE**

*IL MESSO COMUNALE  
(Gambarella Giuseppe)*

**IL CAPO DELLA 1^ AREA DELLE P.O.**  
F.to Dr.ssa M. Carmela Costa

**IL CAPO DELLA 3^ AREA DELLE P.O.**  
F.to Dott. Salvatore Leonardi

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Giovanni Spinella

E' copia conforme al suo originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, addì **10 GEN. 2013**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott. Giovanni Spinella

Esecutiva per decorrenza dei termini il **28/01/2013**

**Biancavilla, addì**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. Giovanni Spinella