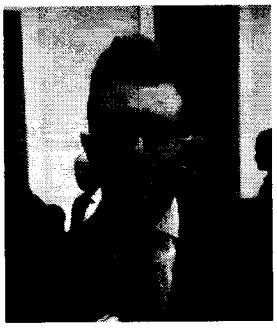
INFORMAZIONI PERSONALI

# Angelo D'urso



Via Buonaventura ,18, Biancavilla, 95033, CT, Italia
+39 340 99 86 508
dursoangelo@live.it
WhatsApp +39 340 99 86 508

Sesso M | Data di nascita 31/10/1989 | Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 22/05/2017 al 28/02/2018

### Praticante commercialista

Studio Commercialista Scalisi Filadelfio via Centamore 38, Biancavilla (CT)

- Registrazione fatture

Da 05/2015 al 05/2016

### Collaboratore sportello CAF e Sindacato

Enasco piazza Sgriccio n. 10 Biancavilla (CT)

- Disbrigo pratiche varie (disoccupazione, maternità, dichiarazione dei redditi, ecc)

Dal 10/2011 al 5/2015

### Collaboratore sportello CAF e Sindacato

Confsal, piazza Sgriccio n.10 , Biancavilla (CT)

- Disbrigo pratiche varie (disoccupazione, maternità, dichiarazione dei redditi, ecc)

Da 01/2008 a 05/2008

### Stage scolastico

Giosuè Greco, via innessa 234 Biancavilla (CT)

-registrazione fatture

Da giugno a settembre del 2004, 2005,2006, 2007

### Praticante

Consulente del lavoro Sant'elena Gaetano, via delle Rose, Sn, Biancavilla (CT)

- Mansioni varie

© Unione europea, 2002-2013

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/2016 ad oggi — Laureando Corso di laurea EPMT (Economia, politiche e management del territorio ) dipartimento di economia e impresa, Università degli studi di Catania

05/10/2008 a 23/11/2016 — Laurea nel cdl in Economia (classe di laurea scienze economiche)

Facoltà di economia, Università degli studi di Catania

09/2003 al 07/07/2003 — Diploma ragioniere , perito contabile

Istituto tecnico commerciale, P. Branchina Adrano sito in via S. Tommaso D'aquino

## PUBBLICAZIONI

I racconti dei viaggi studio tra esperienza e formazione a cura di : L. Scrofani, S. Giaccone, P. Catalfo; Capitolo V I temi di giorni 26, 27, 28 settembre 2017 a Napoli; Scampia un arcobaleno di associazioni; A. D'urso, A. Todaro, S. Bombello , A. Viscuso

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

| | COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|---|---|---|---|---|---|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| Inglese | A2 | A2 | A2 | A2 | A2 |
| Francese | B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |
| Spagnolo | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 |

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza universitaria, e durante le mie esperienze in varie associazioni universitarie e culturali.

Competenze organizzative e gestionali

Ho acquisito buone competenze organizzative e gestionali grazie a diversi lavori di gruppo organizzati all'università, fondamentale per l'incremento delle mia competenze organizzative è stato la gestione per diversi anni del mercatino del libro usato, infine grazie alla ruolo di consigliere di amministrazione della Pro Loco Biancavilla ho sviluppato diverse capacità gestionali.

© Unione europea, 2002-2013

Competenze informatiche

- ottima conoscenza del pacchetto Office, sono in possesso del certificato ECDL conseguito presso l'istituto superiore statale P. Branchina di Adrano

Capacità e competenze sociali

- Essendo membro di diverse associazioni culturali e di promozione del territorio mi sono spesso ritrovato a dover affrontare lavori di gruppo in cui era necessaria la collaborazione di diversi soggetti con capacità e conoscenze diverse. Queste esperienze mi hanno fatto acquisire una buona capacità di collaborazione, di organizzazione e di gestione di un gruppo avendo ricoperto alcune volte il ruolo di coordinatore del gruppo di lavoro

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni

- Ex consigliere d'amministrazione Pro Loco Biancavilla

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003*

BIANCAVILLA 15/10/2018

© Unione europea, 2002-2013