



# COMUNE DI BIANCAVILLA

(Provincia di Catania)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 70 DEL REG.

DATA 05/07/2016

OGGETTO:

**"ADOZIONE REGOLAMENTO PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA  
NEL TERRITORIO DELL'ARO - BIANCAVILLA"**

L'anno *duemilasedici* il giorno *cinque* del mese di *luglio* alle ore 20,05, *in seduta ordinaria* nella sala delle adunanze del Consiglio Comunale di questo Comune, partecipata ai sigg. Consiglieri a norma di legge, dall'appello nominale effettuato dal Vice Segretario Generale si ha il seguente esito:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI	CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
CANTARELLA VINCENZO	X		SALVA' GIUSEPPE		X
LA DELFA ALFREDO		X	CHISARI VINCENZO	X	
GIUFFRIDA SALVATORE	X		VENTURA GRAZIA	X	
MAGRA ALFIO	X		RAPISARDA VINCENZA	X	
D'ASERO LUIGI GIOVANNI	X		PETRALIA GIUSEPPE	X	
FURNARI PLACIDO	X		SAPIENZA GIUSEPPE	X	
PAPPALARDO GIUSEPPE	X		CANTARELLA MARCO		X
MIGNEMI VINCENZO	X		AMATO VINCENZO	X	
VASTA ADA		X	MURSIA MAURO	X	
AMATO MARIO	X		CAPORLINGUA PLACIDO	X	
TOTALE PRESENTI N. 16			TOTALE ASSENTI N. 4		

Presiede la seduta il *Presidente Dr. Vincenzo Cantarella.*

Partecipa alla seduta il *Vice Segretario Generale Dr. Salvatore Leonardi.*

La seduta è pubblica.

Scrutatori: - Ventura - Pappalardo - Cantarella M. -



P.O. V^ Area Tecnica

Responsabile Ing. Placido Mancari

**OGGETTO:** Adozione Regolamento per la raccolta differenziata nel territorio dell'ARO di Biancavilla

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO** che il D.lgs. n.152 del 03/04/2006, in attuazione di direttive comunitarie nel settore dei rifiuti, ha compiutamente disciplinato la gestione unitaria dei rifiuti, prevedendo nuove modalità organizzative;

**CHE** con decreto del Presidente della regione n. 531 del 04/07/2012, sono stati individuati i 18 Ambiti Territoriali Ottimali per la gestione dei rifiuti e che il Comune di Biancavilla ricade all'interno della S.R.R. denominata "Catania - Area Metropolitana";

**CHE** con legge n.3 del 9 gennaio 2013 recante modifiche all'art.5 della L.R. n. 9/2010 è stato previsto che i Comuni in forma singola o associata e senza oneri aggiuntivi per la finanza pubblica, previa redazione di un piano d'intervento con relativo capitolato d'oneri e quadro economico di spesa, coerente al Piano d'Ambito approvato dall'Assessorato regionale per l'energia e dei servizi di pubblica utilità, Dipartimento regionale dell'acqua e dei rifiuti, possono procedere all'affidamento, all'organizzazione e alla gestione del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti urbani;

**CHE** nella circolare regionale dell'01/02/2013 riportante le direttive generali per l'attuazione della gestione integrata dei rifiuti è previsto che i comuni che intendessero prevedere un A.R.O. (Ambito di Raccolta Ottimale) devono predisporre e proporre apposito piano d'intervento in coerenza comunque con il Piano di Ambito della S.R.R.;

**CHE** la deliberazione del Commissario ad Acta n. 95 del 12.09.2012, esecutiva ai sensi di legge, di costituzione della SRR (Società di Regolamentazione dei Rifiuti) e dato atto che la SRR è stata regolarmente costituita in data 09/07/2013;

**CONSIDERATO** che, in base a quanto previsto dalle linee guida del 19.09.2013 sopracitate, il comune di Biancavilla, in relazione alla sua configurazione territoriale ed al suo assetto organizzativo, ha definito un percorso operativo che, in conformità al citato art. 5 della l.r. 9/2010, ha puntato all'affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto, sulla base della perimetrazione territoriale coincidente con il proprio confine territoriale;

**CHE** in relazione a quanto sopra, questo Ente presentava il progetto denominato "Ambito Di Raccolta Ottimale Di Biancavilla - Piano di Intervento per l'organizzazione del Servizio di raccolta differenziata, spazzamento, raccolta e trasporto sul territorio dell'Aro" all'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di pubblica utilità, per la definitiva approvazione;

**CHE** con Decreto dirigenziale n.87 del 30/01/2014 dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di pubblica utilità:

- a) veniva approvato il progetto "Raccolta Ottimale Di Biancavilla - Piano di Intervento per l'organizzazione del Servizio di raccolta differenziata, spazzamento, raccolta e trasporto sul territorio dell'Aro"
- b) costituito e perimetrato l'Area di raccolta ottimale (ARO) per il solo comune di Biancavilla;

**CHE** questo ente ha adottato nell'anno 2001 il regolamento NU con la previsione anche delle modalità di raccolta differenziata, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto per "relationem"

**VISTA** l'Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 5/Rif del 7 giugno 2016 d'intesa con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;

**RILEVATO** che l'art.3 c.1 della citata ordinanza n.5/Rif del 07/06/2016, impone ai Sindaci e Consigli Comunali di adeguare entro e non oltre il 7 luglio 2016 il Regolamento comunale per la raccolta differenziata che tenga conto sia dei progressivi aggiornamenti normativi sia di quanto si rende necessario attuare con l'avvio immediato del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti differenziati imposto dalla detta ordinanza.

**EVIDENZIATO** che la SRR – Catania Area metropolitana con nota prot. n. 12645 del 15/06/16 ha indetto una riunione con i comuni facenti parte della stessa, affinché gli stessi, intraprendano azioni coerenti in forza delle disposizioni della citata ordinanza con riferimento al regolamento per la raccolta differenziata;

**CHE** a tal uopo, la SRR ha trasmesso con nota prot. n° 13005 del 21/06/16 a tutti i comuni che agiscono in forma singola o associata uno schema di un regolamento tipo per la raccolta differenziata dei rifiuti affinché venisse adottato dagli stessi, ciò in coerenza dell'adottando Piano d'Intervento da parte della medesima;

**VISTO** il Regolamento per la raccolta differenziata che forma parte integrante e sostanziale della presente, redatto in conformità alle direttive della ordinanza n.5 Rif del 26/06/2016 da approvare da parte del comune di Biancavilla che agisce in forma singola giusta perimetrazione ARO Ottimale sopra evidenziato, in sostituzione di quello vigente;

**RILEVATO** che il presente regolamento:

- a) disciplina, secondo quanto previsto dall'Art.184 e dall'art. 198 del D.Lgs.152/2006 e dall'Art. 4 della L.R. 9/2010, nel Comune di Biancavilla dell'Ambito Territoriale Ottimale della SRR Catania Area Metropolitana che agisce in forma singola, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità, lo svolgimento dei servizi relativi alla gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e speciali assimilati destinati allo smaltimento o al recupero, la raccolta differenziata, e stabilisce le disposizioni per assicurare la tutela igienico-sanitaria in tutte le fasi della gestione dei rifiuti.
- b) stabilisce, inoltre, le disposizioni per la tutela del decoro e dell'igiene ambientale, promuovendo, a tal fine, la partecipazione dei cittadini e delle loro associazioni e la collaborazione delle associazioni di volontariato.
- c) recepisce le disposizioni di cui alla ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 5 Rif del 07 giugno 2016;

**DATO ATTO**, il comune di Biancavilla si è prefissato, in applicazione a quanto disposto dalla normativa vigente in materia con riferimento alla normativa regionale vigente L.R. 09/2010, L.R. 03/2013 e la direttiva in materia di gestione integrata dei rifiuti del 23-05-2013 prot. n° 1290, la concreta applicazione dei principi di efficacia, efficienza, economicità nella raccolta dei rifiuti prodotti, mirando alla raggiungimento della percentuale minima del 65% come stabilito dalla L.R. 9/2010 art.9 e nel contempo mirando alla riduzione dei costi.

**CONSIDERATO**, quindi, per le superiori ragioni, ai sensi dell'art. 3, c.1 della citata ordinanza occorre adottare il "Regolamento per la raccolta differenziata" da parte del Consiglio Comunale, in sostituzione di quello vigente in quanto non rispondente alle normative attuali ed agli indirizzi ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 5 Rif del 07 giugno 2016;

**VISTI:**

Il dlgs 152/2006, la L.R. 9/2010, l'ordinanza n.5 Rif del 06/07/2016

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

#### **SI PROPONE**

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente;

**ADOTTARE** il "Regolamento per la Raccolta Differenziata" che forma parte integrante e sostanziale della presente, presso il territorio dell'ARO di Biancavilla;

**DARE ATTO** che come previsto all'art. 3 c. 2 dell'ordinanza del Presidente della Regione n. 5/Rif del 06/07/201, il "Regolamento per la Raccolta Differenziata" verrà trasmesso al Dipartimento Regionale Acque e Rifiuti entro i termini stabiliti;

dichiarare la delibera di approvazione della presente proposta urgente ed immediatamente eseguibile, ricorrendone i presupposti di legge ai fini di ottemperare al disposto di cui all'art.3 c.1 dell'ordinanza del Presidente della Regione n. 5/Rif del 06/07/2016;

IL FUNZIONARIO REDATTORE

*[Handwritten signature]*

L'ASSESSORE AL RAMO

*[Handwritten signature]*

VISTO  
IL SINDACO

*[Handwritten signature]*

Biancavilla, li 24 GIU 2016

PARERI PREVISTI E PRESCRITTI DALL'ART. 49 DEL TESTO UNICO N. 267 DEL 18/08/2000

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica di questa proposta di deliberazione della G.C., ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, entrato in vigore il 13/10/2000 e vigente in Sicilia per l'introduzione del corrispondente art. 53 e 55 della Legge 8 Giugno 1990 n. 142, mediante l'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 48 dell'11/12/1991, come novellato dall'art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000, entrata in vigore il 07/01/2001.

Biancavilla, li 24-06-2016

IL CAPOAREA

*[Handwritten signature]*

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile di questa proposta di deliberazione di C.C.

Biancavilla, li 24 GIU 2016

IL RAGIONIERE GENERALE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Handwritten signature]*  
Ros. Dima Scandura

LA SUPERIORE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE E' REGISTRATA CON IL N. 74 DEL 24/06/2016

**Oggetto: "ADOZIONE REGOLAMENTO PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA  
NEL TERRITORIO DELL'ARO - BIANCAVILLA"**

\*\*\*\*

**Il Presidente**, in seduta di prima convocazione, invita i Consiglieri alla trattazione dell'**Adozione Regolamento per la Raccolta Differenziata nel Territorio dell' ARO. - Biancavilla** - Invita il Vice Segretario a chiamare l'appello dei Consiglieri.

**Il Vice Segretario**, alle ore 20:05, procede all'appello e dà atto del seguente risultato:

- **Consiglieri presenti n. 16:** - Cantarella V., Giuffrida, Magra, D'Asero, Furnari, Pappalardo, Mignemi, Amato M., Chisari, Ventura, Rapisarda, Petralia, Sapienza, Amato V., Mursia, Caporlingua.
- **Consiglieri assenti n. 4:** La Delfa, Vasta, Salvà, Cantarella M.

**Il Presidente**, con n. 16 presenti e n. 4 assenti, **dichiara valida la seduta di prima convocazione.**

**Comunicazioni del Presidente ai componenti del Consiglio**, dopodichè dà la parola al cons. Amato V. che ha chiesto di intervenire ed a seguire gli altri Consiglieri in ordine di richiesta.

**Il Presidente**, invita l'ing. Mancari ad illustrare la proposta del **1° Punto all' o.d.g.**

**Il Presidente**, dà la parola al cons. Amato V. che ha chiesto di intervenire ed a seguire gli altri Consiglieri in ordine di richiesta.

**Il Presidente**, invita il Vice Segretario alla **votazione degli scrutatori** individuati nei Consiglieri: Ventura – Pappalardo – Cantarella M. -

**Il Vice Segretario**, alle ore 22:10, procede alla votazione e dà atto del seguente risultato:

- **Consiglieri presenti n. 20:** Cantarella V., La Delfa, Giuffrida, Magra, D'Asero, Furnari, Pappalardo, Mignemi, Vasta, Amato M., Salvà, Chisari, Ventura, Rapisarda, Petralia, Sapienza, Cantarella M., Amato V., Mursia, Caporlingua.
- **Consiglieri assenti n. 0**
- **Hanno espresso voto favorevole n. 20 Consiglieri:** Cantarella V., La Delfa, Giuffrida, Magra, D'Asero, Furnari, Pappalardo, Mignemi, Vasta, Amato M., Salvà, Chisari, Ventura, Rapisarda, Petralia, Sapienza, Cantarella M., Amato V., Mursia, Caporlingua.
- **Hanno espresso voto contrario n. 0 Consiglieri:**
- **Si sono astenuti n. 0 Consiglieri:**

Consiglieri <i>assegnati</i> n.20	Consiglieri in <i>carica</i> n.20	Consiglieri <i>presenti</i> n.20
Consiglieri <i>votanti</i> n. 20	Consiglieri astenuti n.0	Consiglieri <i>assenti</i> n. 0

Favorevoli n.20	Contrari: n. 0
Scrutatori: Ventura – Pappalardo – Cantarella M. - <b>Accolta</b>	

**Il Presidente**, con n. 20 voti favorevoli e con n. 0 assenti, dichiara accolta la votazione degli scrutatori: Ventura – Pappalardo – Cantarella M.

**Il Presidente**, dà la parola ai Consiglieri: Vasta, Amato V., Ventura e Pappalardo, che per dichiarazione di voto, esprimono parere favorevole.

*Il Presidente*, dà la parola ai Consiglieri: Vasta, Amato V., Ventura e Pappalardo, che per dichiarazione di voto, esprimono parere favorevole.

*Il Presidente*, visto non vi sono interventi, invita il Vice Segretario a procedere alla votazione del **1° Punto all'o.d.g.: Adozione Regolamento per la Raccolta Differenziata nel Territorio dell' ARO di Biancavilla.**

*Il Vice Segretario*, alle ore 22:15, procede alla votazione per appello nominale e dà atto del seguente risultato:

- *Consiglieri presenti n. 20:* Cantarella V., La Delfa, Giuffrida, Magra, D'Asero, Furnari, Pappalardo, Mignemi, Vasta, Amato M., Salvà, Chisari, Ventura, Rapisarda, Petralia, Sapienza, Cantarella M., Amato V., Mursia, Caporlingua.
- *Consiglieri assenti n. 0:*
- *Hanno espresso voto favorevole n. 20 Consiglieri:* Cantarella V., La Delfa, Giuffrida, Magra, D'Asero, Furnari, Pappalardo, Mignemi, Vasta, Amato M., Salvà, Chisari, Ventura, Rapisarda, Petralia, Sapienza, Cantarella M., Amato V., Mursia, Caporlingua.
- *Hanno espresso voto contrario n. 0 Consiglieri:*
- *Si sono astenuti n. 0 Consiglieri:*

Consiglieri <i>assegnati</i> n.20	Consiglieri in <i>carica</i> n.20	Consiglieri <i>presenti</i> n.20
Consiglieri <i>votanti</i> n. 20	Consiglieri astenuti n.0	Consiglieri <i>assenti</i> n. 0

Favorevoli n.20	Contrari: n. 0
1° Punto all'o.d.g. <i>Accolta</i>	

*Il Presidente*, con n. 20 voti favorevoli e con n. 0 assenti, dichiara accolta l'Adozione Regolamento per la Raccolta Differenziata nel Territorio dell' ARO. – Biancavilla.

\*\*\*\*\*

Il cons. La Delfa, chiede il voto sull'immediata esecutività.

*Il Presidente*, visto non vi sono altri interventi, invita il Vice Segretario a procedere alla votazione sull'immediata esecutività del Punto, chiesta dal cons. La Delfa.

*Il Vice Segretario*, procede alla votazione per appello nominale con il seguente risultato:

- *Consiglieri presenti n. 20:* Cantarella V., La Delfa, Giuffrida, Magra, D'Asero, Furnari, Pappalardo, Mignemi, Vasta, Amato M., Salvà, Chisari, Ventura, Rapisarda, Petralia, Sapienza, Cantarella M., Amato V., Mursia, Caporlingua.
- *Consiglieri assenti n. 0:*
- *Hanno espresso voto favorevole n. 17 Consiglieri:* Cantarella V., La Delfa, Giuffrida, Magra, D'Asero, Furnari, Pappalardo, Mignemi, Salvà, Chisari, Ventura, Rapisarda, Petralia, Sapienza, Amato V., Mursia, Caporlingua.
- *Hanno espresso voto contrario n. 0 Consiglieri:*
- *Si sono astenuti n. 3 Consiglieri: Vasta, Amato M., Cantarella M.*

Consiglieri <i>assegnati</i> n.20	Consiglieri in <i>carica</i> n.20	Consiglieri <i>presenti</i> n.20
Consiglieri <i>votanti</i> n. 17	Consiglieri astenuti n.3	Consiglieri <i>assenti</i> n. 0

Favorevoli n.17	Contrari: n. 0
<i>Immediata Esecutività</i> <i>Accolta</i>	

*Il Presidente*, con n. 17 voti favorevoli, con n. 3 astenuti e con n. 0 assenti, dichiara accolta l'immediata esecutività.



**Comune di Biancavilla**  
(Provincia di Catania)

**REGOLAMENTO PER LA RACCOLTA  
DIFFERENZIATA NEL TERRITORIO  
DELL'ARO DI BIANCAVILLA**

APROVATO CON DELIBERA DI C.C. N. 70 DEL 05/07/2016

# INDICE

- ARTICOLO 1: oggetto del regolamento
- ARTICOLO 2: classificazione dei rifiuti
- ARTICOLO 3: attività e competenze del Comune e della ditta affidataria del servizio
- ARTICOLO 4: modalità di conferimento e di raccolta dei rifiuti
- ARTICOLO 5: conferimento e raccolta dei rifiuti urbani non ingombranti e speciali assimilati
- ARTICOLO 6: norme relative ai cassonetti collocati in area pubblica
- ARTICOLO 7: conferimento dei rifiuti ingombranti e di pneumatici
- ARTICOLO 8: conferimento dei beni durevoli
- ARTICOLO 9: conferimento dei rifiuti pericolosi
- ARTICOLO 10: conferimento dei rifiuti organici umidi
- ARTICOLO 11: conferimento dei rifiuti urbani vegetali
- ARTICOLO 12: conferimento dei rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni
- ARTICOLO 13: raccolta differenziata
- ARTICOLO 14: raccolta porta a porta
- ARTICOLO 15: il compostaggio domestico
- ARTICOLO 16: conferimento dei rifiuti speciali assimilati e non assimilati
- ARTICOLO 17: produzione di rifiuti speciali non assimilati agli urbani . riduzione superficiale
- ARTICOLO 18: riduzione per rifiuti speciali assimilati avviati a riciclo in modo autonomo
- ARTICOLO 19: riduzioni ed esenzioni per le utenze domestiche
- ARTICOLO 20: riduzione per la raccolta differenziata da parte delle utenze domestiche
- ARTICOLO 21: riduzione per le utenze non domestiche non stabilmente attive
- ARTICOLO 22: cumulo di riduzioni
- ARTICOLO 23: modalità di effettuazione del trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilati
- ARTICOLO 24: smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati
- ARTICOLO 25: servizi vari di pulizia a carico della ditta affidataria
- ARTICOLO 26: cestini portarifiuti
- ARTICOLO 27: divieto di imbrattamento del suolo pubblico
- ARTICOLO 28: pulizia dei fabbricati e delle aree contigue
- ARTICOLO 29: pulizia dei mercati e raccolta dei rifiuti
- ARTICOLO 30: pulizia delle aree occupate da esercizi pubblici
- ARTICOLO 31: pulizia delle aree occupate da spettacoli viaggianti
- ARTICOLO 32: pulizia e raccolta rifiuti nelle aree utilizzate per manifestazioni pubbliche
- ARTICOLO 33: attività di volantinaggio
- ARTICOLO 34: attività di carico e scarico di merci e materiali
- ARTICOLO 35: pozzetti stradali e fontane
- ARTICOLO 36: carogne di animali
- ARTICOLO 37: conduzione di animali
- ARTICOLO 38: cantieri edili
- ARTICOLO 39: veicoli a motore, rimorchi e simili
- ARTICOLO 40: rifiuti inerti
- ARTICOLO 41: divieto di sosta nelle vie interessate dalla pulizia meccanizzata, dai mercati e nelle aree adiacenti le piazzole dove sono sistemati i contenitori dei rifiuti
- ARTICOLO 42: divieto d'imbrattare e deturpare segnaletica e manufatti nelle aree pubbliche
- ARTICOLO 43: sgombero della neve
- ARTICOLO 44: manufatti posti sul suolo pubblico a scopo ornamentale e per altre finalità
- ARTICOLO 45: sanzioni
- ARTICOLO 46: disposizione finale



## **Articolo 1**

### **OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento disciplina, secondo quanto previsto dall'Art.184 e dall'art. 198 del D.Lgs.152/2006 e dall'Art. 4 della L.R. 9/2010, nel comune di Biancavilla facente parte dell'Ambito Territoriale Ottimale della SRR Catania Area Metropolitana che agisce in forma singola, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità, lo svolgimento dei servizi relativi alla gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e speciali assimilati destinati allo smaltimento o al recupero, la raccolta differenziata, e stabilisce le disposizioni per assicurare la tutela igienico-sanitaria in tutte le fasi della gestione dei rifiuti.

Il presente regolamento stabilisce, inoltre, le disposizioni per la tutela del decoro e dell'igiene ambientale, promuovendo, a tal fine, la partecipazione dei cittadini e delle loro associazioni e la collaborazione delle associazioni di volontariato.

Altresì, il presente regolamento tiene conto delle normative vigenti, delle disposizioni di cui alla ordinanza n. 5 Rif del 07/06/2016 ed è in coerenza con il Piano d'Intervento approvato con DDG n.87/2014 e con le integrazioni che dovranno privilegiare in via prioritaria la raccolta differenziata presso le utenze commerciali ai fini della massimizzazione dei benefici economici derivanti dal servizio di R.D:

## **Articolo 2**

### **CLASSIFICAZIONE DEI RIFIUTI**

La classificazione che si intende porre in essere nel presente regolamento è quella prevista nell'art. 184 del D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii. che qui si intende integralmente riportata.

## **Articolo 3**

### **ATTIVITA' E COMPETENZE DEL COMUNE E DELLA DITTA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO**

La gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati da avviare allo smaltimento è di competenza del Comune che garantisce il servizio di raccolta su tutte le aree del territorio comunale come definito nel Piano d'Ambito approvato con DDG n. 87/2015, secondo anche le modalità in esso previste con le relative integrazioni avuto riguardo al potenziamento con frequenza giornaliera della R.D.( carta, cartone, vetro, plastica, lattine etc,) con particolare riferimento alle Utenze non Domestiche ( UND) ; garantisce, altresì, il servizio di spazzamento e lavaggio su strade e piazze comunali; su altre strade soggette a pubblico transito in via permanente, ad esclusione dei tratti urbani di autostrade e tangenziali, sulle scale di accesso ai trasporti sotterranei, fino ai cancelli d'ingresso e sottopassi pubblici, nei parchi, giardini pubblici e altre aree verdi.

La Ditta Affidataria, nei limiti e secondo le modalità previste dal presente regolamento e dal contratto di servizio, provvede a:

- effettuare la raccolta differenziata ed indifferenziata secondo calendari stabiliti nell'ente;
- effettuare lo spazzamento delle aree pubbliche;
- attuare il trasporto dal luogo di conferimento/raccolta al luogo di smaltimento;
- realizzare operazioni di smaltimento e promuovere le operazioni di recupero.

I servizi per la raccolta, il trasporto e il conferimento dei rifiuti nell'ambito di parchi e giardini pubblici e delle altre aree verdi possono essere espletati da altro soggetto individuato dal Comune.

Il Comune e la Ditta Affidataria nell'attività di gestione dei rifiuti urbani, anche al fine di assicurare la responsabilizzazione degli utenti, possono, previa convenzione, avvalersi della collaborazione delle associazioni di volontariato e della partecipazione dei cittadini e delle loro associazioni.

Sono esclusi dal regime di privativa i rifiuti assimilati destinati al recupero da parte del produttore.

Al produttore che dimostri di aver avviato al recupero, in tutto od in parte i rifiuti derivanti dalla propria attività, mediante certificazione rilasciata dal soggetto che effettua l'attività di recupero, viene riconosciuta una riduzione tariffaria in proporzione alla quantità dei rifiuti recuperati e secondo il presente regolamento; in questo caso l'utente non domestico ha l'obbligo di provvedere anche allo smaltimento dei rifiuti indifferenziati.

Le riduzioni tariffarie sono disciplinate dal regolamento comunale che istituisce la tariffa.

## **Articolo 4**

### **MODALITÀ DI CONFERIMENTO E DI RACCOLTA DEI RIFIUTI**

Le modalità di conferimento e di raccolta dei rifiuti sono disciplinate dal presente regolamento e dalle ordinanze sindacali adottate in materia; l'Ordinanza Sindacale, in particolare, disciplina:

- modalità e orari di conferimento;
- frequenze minime garantite per la raccolta;
- caratteristiche dei contenitori in relazione alla tipologia dei rifiuti da smaltire.

## Articolo 5

**CONFERIMENTO E RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI NON INGOMBRANTI E SPECIALI ASSIMILATI**  
Il produttore deve conferire i rifiuti urbani non ingombranti e quelli speciali assimilati di cui all'all. 1) mediante appositi involucri protettivi in modo da evitare qualsiasi dispersione o cattivo odore.  
Il conferimento di tali rifiuti deve avvenire esclusivamente nei contenitori che possono essere sacchi a perdere o cassonetti rigidi di varia capacità posizionati su area privata o pubblica.

Non devono essere conferiti insieme ai rifiuti urbani ed assimilati:

- i rifiuti urbani ingombranti;
- i rifiuti pericolosi;
- i rifiuti speciali non assimilati;
- i rifiuti allo stato liquido;
- i materiali che possano recare danno ai mezzi di raccolta e trasporto (es. metalli di grosse dimensioni e/o legname).

### I sacchi a perdere devono:

- possedere le caratteristiche definite con ordinanza sindacale;
- essere conferiti ben chiusi, in maniera ordinata, sul marciapiede o all'interno della proprietà di aree condominiali, purché in luogo direttamente accessibile dai mezzi di raccolta, comunque a piano strada ed in modo da non costituire pericolo o intralcio per la circolazione;
- essere conferiti negli orari previsti dalla ordinanza sindacale.

### I contenitori rigidi posti in area privata devono:

- essere esposti per il servizio e ritirati negli orari previsti dalla ordinanza sindacale;
- essere puliti a cura dell'utente.

### I contenitori rigidi posti su aree pubbliche devono:

- essere posizionati a cura della Ditta Affidataria in aree idonee in modo da non costituire pericolo o intralcio alla circolazione ed essere mantenuti a cura dello stesso;
- essere puliti attraverso interventi di lavaggio comprendenti anche la piazzola.

I rifiuti per i quali sono previste forme di raccolta separata devono essere conservati e conferiti negli appositi contenitori predisposti nell'area urbana e nei centri di conferimento attrezzati.

E' vietato conferire i rifiuti in condizioni e con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo e nelle ordinanze sindacali di attuazione.

E' vietato incendiare i rifiuti all'aperto.

## Articolo 6

### NORME RELATIVE AI CASSONETTI COLLOCATI IN AREA PUBBLICA

La Ditta Affidataria provvede, per la raccolta dei rifiuti di cui all'articolo 5 del presente Regolamento, allorchando viene prevista mediante cassonetti posti su aree pubbliche, ai seguenti adempimenti:

- I contenitori devono essere idonei a proteggere i rifiuti dagli agenti atmosferici e dagli animali e ad impedire esalazioni moleste;
- L'area dove vengono posizionati i cassonetti deve essere caratterizzata da segnaletica orizzontale perimetrale di colore giallo;
- I contenitori e le relative piazzole, devono essere sottoposti a periodici e adeguati lavaggi e disinfezioni al fine di impedire l'insorgere di rischi di natura igienico-sanitaria;
- Nel rispetto delle norme igienico-sanitarie, deve essere mantenuta una distanza di almeno 5 metri in orizzontale rispetto a finestre ubicate a piano terra o in seminterrati, e ingressi di attività commerciali.
- La collocazione dei cassonetti deve consentire le operazioni di svuotamento, movimentazione e lavaggio degli stessi, e non deve creare intralci alla circolazione veicolare e pedonale.

Al fine di consentire tali operazioni da parte dei mezzi della Ditta Affidataria gli spazi immediatamente adiacenti ai contenitori dovranno essere lasciati liberi da veicoli di ogni genere.

Il numero di cassonetti che deve essere utilizzato per ogni postazione deve essere tale da consentire la perfetta chiusura di tutti i cassonetti.

E' inoltre vietato l'abbandono di rifiuti, anche se immessi in sacchi perfettamente sigillati, ai lati dei contenitori.

In caso di interventi di sistemazione viaria, di progetti di nuove strutture urbanistiche o di sostanziali ristrutturazioni, di iniziativa pubblica o privata, nell'ambito delle opere di urbanizzazione, devono essere previsti adeguati spazi per i cassonetti dei rifiuti solidi urbani, sulla base di standards proposti dalla Ditta Affidataria in funzione dei parametri relativi alla densità edilizia prevista e alla destinazione degli insediamenti da servire.

#### Articolo 7

### CONFERIMENTO DI RIFIUTI INGOMBRANTI E DI PNEUMATICI

I rifiuti ingombranti ed i pneumatici scartati dall'utenza domestica non devono essere conferiti mediante gli ordinari sistemi di raccolta né devono essere abbandonati sui marciapiedi o sulle strade ed aree pubbliche.

Il conferimento e l'asportazione devono avvenire:

- mediante consegna diretta da parte dell'utente negli appositi Centri di Raccolta;
- mediante conferimento nel giorno e nell'ora concordata con la ditta affidataria, a piano strada, in luogo direttamente accessibile al mezzo di raccolta o, se sul marciapiede, in modo da non costituire pericolo o intralcio alla circolazione.

Le specifiche modalità del conferimento e dell'asportazione sono disciplinate da apposita ordinanza sindacale o con provvedimento adottabile dalla Ditta Affidataria.

Il servizio di raccolta dei rifiuti ingombranti e dei pneumatici deve essere gratuito per l'utenza domestica; per ciò che attiene alle utenze non domestiche dovranno provvedere in proprio allo smaltimento dei pneumatici tramite ditte abilitate ed autorizzate del settore previa stipula di apposita convenzione da trasmettere agli uffici comunali preposti al controllo o possono conferire presso i centri di raccolta a titolo oneroso ad un costo uguale al costo di conferimento in quel momento in vigore, ove c'è ne sia la possibilità di capienza. Per ciò che attiene ai rifiuti ingombranti avranno la possibilità di conferirli tramite il pubblico servizio presso i centri di raccolta per un limite massimo di una tonnellata all'anno. In ogni caso, tutte le utenze non domestiche, nel mese di gennaio di ogni anno, dovranno provvedere alla trasmissione di copia dei formulari utilizzati per gli opportuni controlli.

#### Articolo 8

### CONFERIMENTO DEI BENI DUREVOLI

I seguenti beni durevoli per uso domestico che hanno esaurito la loro durata operativa devono essere consegnati o ad un rivenditore contestualmente all'acquisto di un bene durevole di tipologia equivalente oppure essere conferiti alla Ditta Affidataria o presso i Centri di Raccolta, con le medesime modalità di cui al precedente articolo 7. Sono considerati beni durevoli i seguenti apparecchi:

- frigoriferi, surgelatori, congelatori;
- televisori;
- computers e relativi accessori;
- lavatrici e lavastoviglie;
- condizionatori d'aria;
- tutti i prodotti in genere classificati RAEE

#### Articolo 9

### CONFERIMENTO DEI RIFIUTI PERICOLOSI

I rifiuti urbani pericolosi (RUP) assimilati agli urbani, provenienti da utenza domestica devono essere raccolti dalla Ditta Affidataria, che può ricorrere anche ad altri operatori del settore autorizzati.

I rifiuti pericolosi non assimilati agli urbani, provenienti da utenza domestica devono essere raccolti o dalla Ditta Affidataria ovvero da altri operatori del settore autorizzati, con oneri a carico dei medesimi utenti.

I rifiuti pericolosi provenienti da utenze non domestiche enti o imprese dovranno essere smaltiti dagli stessi produttori ricorrendo ad altri operatori del settore previa specifica convenzione con oneri a carico delle medesime utenze non domestiche.

#### Articolo 10

### CONFERIMENTO DEI RIFIUTI ORGANICI UMIDI

Devono essere raccolte separatamente le frazioni umide che vengono prodotte presso le mense pubbliche e private, civili e militari, i punti di ristorazione, nelle aree in cui vengono svolti mercati e presso gli esercizi commerciali che producono rifiuti organici putrescibili.

Le modalità e i tempi per l'attuazione della raccolta differenziata dei rifiuti organici umidi dovranno fare riferimento come base minima alle previsioni del piano d'ambito approvato con DDG n.87/2015 nonché alle necessarie integrazioni finalizzate al miglioramento del servizio.

I materiali organici umidi devono essere conferiti in appositi sacchi compostabili o contenitori rigidi situati in spazi idonei appositamente individuati presso le stesse utenze di cui al precedente punto 1.

Tali contenitori non devono consentire la fuoriuscita di esalazioni maleodoranti e lo scolo di materiali putrescibili.

I contenitori rigidi devono essere lavati e disinfettati, almeno con cadenza settimanale, dagli stessi utenti.

#### Articolo 11

### CONFERIMENTO DEI RIFIUTI URBANI VEGETALI

I rifiuti urbani vegetali, quali ad esempio i residui di potatura e sfalcio di giardini, orti ed aree alberate, costituenti pertinenza di edifici privati, nonché quelli derivanti da sostituzioni di piante e fiori, devono essere smaltiti nei seguenti modi:

- mediante conferimento nei contenitori, quando si tratti di quantitativi limitati e di piccole dimensioni, compatibili con la capienza del contenitore stesso;

- presso i centri di raccolta, quando si tratti di grandi quantitativi, ovvero di residui di potatura di dimensione non compatibile con la capienza dei contenitori, avendo cura di avvolgere tali residui in idonei involucri protettivi, che ne impediscano la dispersione, per una quantità limitata solo alla produzione del proprio nucleo familiare.
- per ciò che attiene agli enti pubblici, il conferimento deve avvenire presso i centri di raccolta per una quantità illimitata;
- per ciò che attiene alle utenze non domestiche il conferimento deve avvenire presso i centri di raccolta a titolo gratuito fino a una tonnellata/anno e per le quantità eccedenti a titolo oneroso ad un costo uguale al costo di conferimento in quel momento in vigore.

#### Articolo 12

### CONFERIMENTO DEI RIFIUTI PROVENIENTI DA ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI

I rifiuti cimiteriali provenienti dalle operazioni di esumazione ed estumulazione costituiti da resti lignei, oggetti ed elementi metallici, avanzi di indumenti dovranno essere conferiti e smaltiti in appositi impianti di termodistruzione o previa caratterizzazione come rifiuti urbane in discariche autorizzate per legge.

#### Articolo 13

### RACCOLTA DIFFERENZIATA

L'Amministrazione Comunale, individua le categorie di prodotti da sottoporre a raccolta differenziata per il recupero e riciclo di materiali; le modalità del relativo conferimento vengono determinate da apposita ordinanza sindacale. Il Comune, definisce le modalità di esecuzione del servizio di raccolta differenziata, favorendo quelle tecniche che permettono di incrementare le rese di recupero dei materiali e contenere i costi di gestione. Nelle aree interessate dal servizio è obbligatorio avvalersi delle strutture predisposte per la raccolta differenziata e delle iniziative attivate ed autorizzate, comunque finalizzate al recupero-riciclaggio. Per i rifiuti per i quali sia stata istituita la raccolta differenziata, è vietato il conferimento di tali materiali fra i materiali indifferenziati. La Ditta Affidataria del servizio, previa autorizzazione comunale, può attivare in forma sperimentale, in una parte o in tutto il territorio comunale, per categorie di produttori o per tutti i produttori residenti, forme di raccolta differenziata, con riferimento ad obiettivi di razionalizzazione dei servizi, di ottimizzazione del recupero, di tutela igienico sanitaria nelle diverse fasi dello smaltimento, e di riduzione della quantità dei rifiuti da avviare allo smaltimento.

#### Articolo 14

### LA RACCOLTA PORTA A PORTA

Il servizio consiste nella raccolta porta a porta dei rifiuti posti in contenitori e/o sacchetti colorati specifici, ma sufficientemente trasparenti opportunamente legati e/o raccolti a seconda della tipologia dei materiali da conferire. Il ritiro avverrà al piano terra di ogni stabile sede del produttore, nella parte interna della recinzione ovvero in mananza di tale recinzione lungo il marciapiede o la strada. Nei casi in cui il materiale esposto non sia conforme ai criteri di differenziazione e raccolta vigenti, è possibile procedere al non ritiro del materiale finché questo non sarà reso conforme alle modalità di raccolta dell'utenza stessa assegnataria della dotazione.

L'utenza ha l'obbligo di esporre all'esterno del proprio domicilio in modo ben visibile, negli spazi assegnati ed individuati dal Comune in accordo con la Ditta Affidataria, negli orari stabiliti e comunicati, i contenitori (sacchi a perdere/contenitori rigidi), chiusi, allineati o impilati in modo tale da non costituire intralcio o pericolo per il transito di pedoni, cicli ed automezzi. Nel caso in cui, per qualunque motivo, il contenuto dei sacchetti fosse sparso in prossimità del punto di raccolta, sarà l'addetto della raccolta a pulire la zona interessata.

Per le utenze di tipo domestico condominiale o comunque collettivo ed economico-produttive gli appositi contenitori dovranno rimanere all'interno della recinzione; tale area privata dovrà essere priva di barriere architettoniche per il suo raggiungimento (gradini, cancelli chiusi, siepi, ecc...) e a non più di tre metri dal suolo pubblico, consentendo in questo modo alla Ditta Affidataria del servizio di provvedere a svuotare i contenitori entrando nella proprietà privata.

Nel caso di vicoli stretti o negli altri casi in cui sarà ritenuto necessario da parte della Ditta Affidataria in accordo con il Comune, per la migliore funzionalità del servizio in relazione ai costi, i contenitori dovranno essere collocati vicino all'accesso della strada principale, o in altra posizione, secondo le indicazioni che verranno impartite dagli Uffici competenti. Alle utenze che si insediano nel territorio verrà fornito, a cura del gestore del servizio, un kit di contenitori/sacchi comprensivo di relative istruzioni e calendario di raccolta utile per avviare l'attività di differenziazione dei rifiuti e conferire gli stessi secondo le modalità previste dal regolamento.

Per le utenze servite con modalità "porta a porta" è facoltà della Ditta Affidataria non eseguire l'operazione di svuotamento, qualora nel materiale conferito siano presenti quantitativi di impurità tali da rendere complesse e comunque difficili le operazioni di avvio a recupero. La non conformità verrà segnalata dalla Ditta Affidataria mediante apposizione di una specifica comunicazione stabilita in accordo con il Comune.

#### Articolo 15

### IL COMPOSTAGGIO DOMESTICO

Il Comune, procede ad avviare campagne per incentivare il compostaggio domestico attraverso l'autosmaltimento anche con l'utilizzo di idonea attrezzatura, da sottoscrivere da parte delle utenze interessate e comprendente una

procedura di monitoraggio e controllo. Ogni utente interessato al compostaggio domestico potrà eseguire tale operazione solo ed esclusivamente sulla frazione organica dei rifiuti prodotti dal suo nucleo familiare in terreno da lui condotto ed utilizzare i prodotti di risulta solo sul proprio orto, giardino, fioriere ecc.

Il compostaggio domestico può avvenire, purché il processo risulti controllato, con l'utilizzo delle diverse metodologie (quali cumulo, concimatura, casse di compostaggio, composte ecc.) in relazione alle caratteristiche quali-quantitative del materiale da trattare (frazione umida e verde). Non potranno comunque essere in alcun modo accettate metodologie di trattamento della frazione organica dei rifiuti che possano recare danno all'ambiente, creare pericoli di ordine igienico-sanitario, esalazioni moleste o qualsiasi altro disagio per la popolazione.

Durante la gestione della struttura di compostaggio dovranno essere seguiti in particolare i seguenti aspetti:

- provvedere ad una corretta miscelazione dei materiali da trattare, anche allo scopo di garantire un'adeguata sterilizzazione del materiale;
- assicurare un adeguato apporto di ossigeno anche con il rivoltamento periodico del materiale;
- seguire periodicamente l'evoluzione e la maturazione del compost per un successivo riutilizzo a fini agronomici dello stesso.

A tutti gli utenti che provvederanno ad eseguire tale autosmaltimento sarà riconosciuta la riduzione prevista nel Regolamento Comunale approvato con Deliberazione di C.C. n° 54 del 28/04/2016 " Approvazione Regolamento TARI".

#### Articolo 16

##### CONFERIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI E NON ASSIMILATI

Il conferimento dei rifiuti speciali assimilati deve essere effettuato con le seguenti modalità:

- in appositi contenitori presso i Centri di Raccolta nel caso di limitatissime quantità;
- in contenitori riservati installati nelle aree interne all'insediamento del produttore stesso; la Ditta Affidataria o altra ditta autorizzata provvederà, alla fornitura del contenitore in locazione previo accordo con il richiedente.

I rifiuti speciali non assimilati agli urbani, dovranno essere smaltiti dagli stessi produttori tramite la Ditta Affidataria, anche previa specifica convenzione, o ricorrendo ad altri operatori del settore.

#### Articolo 17

##### PRODUZIONE DI RIFIUTI SPECIALI NON ASSIMILATI AGLI URBANI- RIDUZIONI SUPERFICIE

Nella determinazione della superficie dei locali e delle aree scoperte assoggettabili alla TARI non si tiene conto di quella parte delle stesse dove si formano, in via continuativa e prevalente, rifiuti speciali non assimilati agli urbani, al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori, a condizione che gli stessi dimostrino l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.

Nell'ipotesi in cui vi siano obiettive difficoltà nel delimitare le superfici ove si formano rifiuti speciali non assimilati, stante la contestuale produzione anche di rifiuti speciali prodotti nei locali/aree in cui l'attività viene svolta. A tale dichiarazione dovranno altresì allegare copia di tutti i formulari di trasporto, di cui all'art. 193 del Decreto Legislativo 152/2006, relativi ai rifiuti riciclati, debitamente controfirmati dai produttori, l'individuazione delle stesse è effettuata in maniera forfettaria applicando all'intera superficie su cui l'attività viene svolta le seguenti percentuali, distinte per tipologia di attività economiche, rilevabili dal Regolamento approvato con Deliberazione di C.C. n° 54 del 28/04/2016 " Approvazione Regolamento TARI".

I criteri di cui ai commi precedenti sono applicati solo ai contribuenti che provvedano ad indicare le superfici produttive di rifiuti speciali non assimilati nella dichiarazione ed a fornire idonea documentazione comprovante la produzione continuativa e prevalente dei predetti rifiuti ed il loro trattamento in conformità alle disposizioni vigenti (a titolo di esempio, contratti di smaltimento, copie dei formulari di trasporto dei rifiuti regolarmente firmati a destinazione, ecc.). In caso di mancata indicazione nella denuncia delle superfici produttive di rifiuti speciali, la riduzione superficiale di cui al comma 2 non potrà avere effetto fino a quando non verrà presentata la relativa dichiarazione.

Al fine del permanere della riduzione superficiale, i contribuenti interessati devono annualmente comunicare, entro il termine del 31 Gennaio dell'anno successivo, i quantitativi di rifiuti speciali non assimilati prodotti nell'anno, allegando la documentazione comprovante l'avvenuto smaltimento/recupero.

#### Articolo 18

##### RIDUZIONE PER I RIFIUTI SPECIALI ASSIMILATI AVVIATI AL RICICLO IN MODO AUTONOMO

Le utenze non domestiche che avviano al riciclo direttamente o tramite soggetti autorizzati rifiuti speciali assimilati agli urbani hanno diritto ad una riduzione del tributo.

La quota di riduzione della tariffa, viene applicata come da regolamento approvato con Deliberazione di C.C. n° 54 del 28/04/2016 " Approvazione Regolamento TARI".

Al fine del calcolo della predetta quota, i titolari delle utenze interessate sono tenuti a presentare entro il 31 gennaio dell'anno successivo apposita dichiarazione attestante la quantità di rifiuti avviati al riciclo in modo autonomo nel corso dell'anno solare ed, in via sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, la quantità complessiva di rifiuti assimilati agli urbani ed destinatario, o adeguata documentazione comprovante la quantità dei rifiuti assimilati avviati al recupero, in conformità alle normative vigenti. Al fine di ottenere la predetta agevolazione, le predette utenze devono dimostrare attraverso i FIR che hanno conferito in maniera autonoma anche la parte indifferenziabile del rifiuto.

E' facoltà del Comune, comunque, richiedere tutta la documentazione necessaria per eseguire un capillare controllo. Qualora si dovessero rilevare delle difformità tra quanto dichiarato e quanto risultante dalla documentazione controllata, si provvederà a recuperare la quota di riduzione indebitamente applicata.

#### Articolo 19

### RIDUZIONI ED ESENZIONI PER LE UTENZE DOMESTICHE

L'applicazione in misura ridotta della tariffa, alle utenze domestiche viene applicata alle ipotesi di cui al regolamento approvato con Deliberazione di C.C. n° 54 del 28/04/2016 " Approvazione Regolamento TARI".

#### Articolo 20

### RIDUZIONE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DA PARTE DELLE UTENZE DOMESTICHE

Nella modulazione della tariffa del tributo sono assicurate delle riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche, come previsto dall'art.1, comma 658, della Legge 27/12/2013, n. 147. Per le riduzioni previste dal presente articolo, vengono applicate le norme come da regolamento approvato con Deliberazione di C.C. n°54 del 28/04/2016 " Approvazione Regolamento TARI", nonché da Determinazione del F.R. con la quale viene determinato sulla base dei rimborsi annuali avuti dai Consorzi di Filiera per le diverse tipologie di rifiuti, il rimborso spettante agli utenti che hanno conferito la raccolta differenziata presso il C.C.R di Bianca villa. Le agevolazioni indicate nei precedenti commi verranno calcolate a consuntivo con compensazione con il tributo dovuto per l'anno successivo

#### Articolo 21

### RIDUZIONE PER LE UTENZE NON DOMESTICHE NON STABILMENTE ATTIVE

La tariffa del tributo per i locali diversi dalle abitazioni ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo ma ricorrente, viene regolamentata dal regolamento approvato con Deliberazione di C.C. n° 54 del 28/04/2016 " Approvazione Regolamento TARI.

La riduzione tariffaria sopra indicata compete a richiesta dell'interessato e decorre dall'anno successivo a quello della richiesta, salvo che non sia domandata contestualmente alla dichiarazione di inizio possesso/detenzione o di variazione tempestivamente presentata, nel cui caso ha la stessa decorrenza della dichiarazione. Il contribuente è tenuto a dichiarare il venir meno delle condizioni che danno diritto alla sua applicazione entro il termine previsto per la presentazione della dichiarazione di variazione. La stessa cessa comunque alla data in cui vengono meno le condizioni per la sua fruizione, anche se non dichiarate.

#### Articolo 22

### CUMULO DI RIDUZIONI

Qualora si rendano applicabili più riduzioni o agevolazioni, al contribuente vengono applicate le norme come da regolamento approvato con Deliberazione di C.C. n° 54 del 28/04/2016 " Approvazione Regolamento TARI.

#### Articolo 23

### MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI

Il trasporto dei rifiuti deve essere effettuato con idonei automezzi, allo scopo autorizzati, le cui caratteristiche, stato di conservazione e manutenzione devono essere tali da assicurare il rispetto delle esigenze igienico sanitarie ed ambientali.

I veicoli devono ottemperare alle norme previste dal vigente Codice della Strada e alle norme sulla circolazione vigenti nel territorio comunale, salvo particolari deroghe o autorizzazioni concesse dal Comando della Polizia Municipale, per agevolare lo svolgimento del pubblico servizio (accesso a corsie preferenziali, fermata e sosta anche in zone soggette a divieto, limitazioni d'orario, dimensioni del veicolo, ecc.).

#### Articolo 24

### SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI

La fase finale di smaltimento dei rifiuti conferiti all'ordinario servizio di raccolta avviene a cura della Ditta Affidataria presso gli impianti debitamente autorizzati dalle autorità competenti, individuati dalla società d'ambito, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

#### Articolo 25

### SERVIZI VARI DI PULIZIA A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA

Rientrano fra i compiti affidati alla Ditta Affidataria i seguenti servizi:

- pulizia della carreggiata, secondo i tempi e le modalità definite nel contratto di servizio, su chiamata dell'Amministrazione Comunale, dei suoi organi o dei Corpi di Polizia, a seguito di incidenti stradali o di perdite del carico da parte dei veicoli, fatto salvo il recupero delle spese sostenute a carico dei responsabili dell'incidente;
- altri servizi affidati alla Ditta Affidataria con il contratto di servizio ovvero con ordinanza sindacale per motivi di tutela ambientale, sanitaria e di pubblica sicurezza.

## **Articolo 26** **CESTINI PORTARIFIUTI**

Al fine di garantire il mantenimento della pulizia delle aree pubbliche o di uso pubblico la Ditta Affidataria o, per le aree verdi, il soggetto eventualmente individuato dal Comune provvedono, secondo le modalità e alle condizioni stabilite nel contratto di servizio, ad installare appositi cestini portarifiuti, occupandosi del loro periodico svuotamento e della loro pulizia interna ed esterna.

E' vietato introdurre in tali cestini rifiuti che non siano di piccola dimensione e rifiuti prodotti all'interno degli stabili. I trasgressori verranno multati con contravvenzione da 25 a 250 Euro.

E' vietato danneggiare, ribaltare o rimuovere i cestini portarifiuti, nonché eseguirvi scritte o affiggervi materiale di qualsiasi natura, fatte salve comunicazioni di servizi del Comune e della Ditta Affidataria.

## **Articolo 27** **DIVIETO DI IMBRATTAMENTO DEL SUOLO PUBBLICO**

E' vietato imbrattare il suolo pubblico e gettarvi rifiuti di qualsiasi genere. I trasgressori verranno multati con contravvenzione da 25 a 250 Euro.

## **Articolo 28** **PULIZIA DEI FABBRICATI E DELLE AREE CONTIGUE**

I proprietari, i titolari di diritto reale o personale di godimento e gli amministratori delle aree di uso comune dei fabbricati, nonché delle aree scoperte private non di uso pubblico, recintate e non, devono tenerle pulite e conservarle libere da materiali di scarto, anche se abbandonati da terzi.

In caso di scarico abusivo su aree private i predetti soggetti sono ritenuti responsabili, in solido con gli autori, e pertanto obbligati allo smaltimento dei rifiuti e al ripristino dei luoghi.

Al fine di favorire il coinvolgimento dei cittadini nel miglioramento della qualità della vita, il Comune promuove accordi con rappresentanze qualificate di cittadini volti alla tutela del decoro e dell'igiene ambientale, con modalità differenti (fra le quali l'adozione delle vie, la sponsorizzazione, etc).

## **Articolo 29** **PULIZIA DEI MERCATI E RACCOLTA DEI RIFIUTI**

Le aree di vendita, pubbliche o di uso pubblico, nei mercati all'ingrosso ed al dettaglio, coperti o scoperti, compresi i mercati rionali temporanei, devono essere mantenute pulite dai rispettivi concessionari ed occupanti, i quali devono raccogliere e differenziare i rifiuti.

La raccolta deve avvenire nell'arco di tutto l'orario di apertura dell'esercizio. Il personale addetto all'accertamento delle violazioni previste dal presente regolamento può effettuare verifiche in qualunque momento. L'area di ogni singolo posteggio deve risultare libera e pulita entro un'ora dall'orario di chiusura.

I commercianti al dettaglio devono conferire le cassette di legno e plastica in modo ordinato ed il cartone opportunamente piegato per ridurre l'ingombro.

L'Amministrazione Comunale provvede ad informare la Ditta Affidataria, attraverso la predisposizione di un calendario, dei mercati e delle fiere e delle aree pubbliche o di uso pubblico individuate per l'espletamento delle manifestazioni in questione.

In occasione di mercati periodici e fiere autorizzate in area pubblica l'Ente promotore o comunque gli occupanti devono concordare preventivamente con il Comune e la Ditta Affidataria le modalità per lo svolgimento del servizio di raccolta.

## **Articolo 30** **PULIZIA DELLE AREE OCCUPATE DA ESERCIZI PUBBLICI**

Le aree pubbliche o di uso pubblico occupate da posteggi di pertinenza di pubblici esercizi, quali negozi, chioschi, bar, alberghi, trattorie, ristoranti e simili, e le aree date in concessione ad uso parcheggio, devono essere tenute costantemente pulite dai rispettivi gestori, indipendentemente dalle modalità con cui viene effettuato lo spazzamento della rispettiva via o piazza da parte dell'apposito servizio.

I rifiuti raccolti dai gestori di cui sopra, provvisoriamente stoccati in contenitori posizionati in luogo idoneo, devono essere conferiti con le stesse modalità previste per i rifiuti solidi urbani.

Durante tutta l'attività e dopo l'orario di chiusura l'area di ogni singolo posteggio deve risultare perfettamente pulita.

## **Articolo 31** **PULIZIA DELLE AREE OCCUPATE DA SPETTACOLI VIAGGIANTI**

Le aree occupate da spettacoli viaggianti devono essere mantenute pulite, a cura degli occupanti, durante e dopo l'uso delle stesse.

I rifiuti prodotti devono essere conferiti, secondo le modalità previste dal presente Regolamento, alla Ditta Affidataria previa stipula di apposita convenzione, con oneri a totale carico degli occupanti.

## **Articolo 32** **PULIZIA E RACCOLTA RIFIUTI NELLE AREE UTILIZZATE PER MANIFESTAZIONI PUBBLICHE**

Le associazioni, i circoli, i partiti o qualsiasi altro gruppo di cittadini, che intendano organizzare iniziative quali feste, sagre, corse, manifestazioni di tipo culturale, sportivo, ecc., su strade, piazze, aree pubbliche o ad uso pubblico, sono tenuti a comunicare al Comune e alla Ditta Affidataria, con un preavviso di sette giorni, il programma delle iniziative, specificando le aree che vengono utilizzate.

Il rilascio dell'autorizzazione comunale è subordinato al preventivo pagamento al comune degli oneri necessari al pagamento della pulizia delle aree interessate ovvero nel caso in cui si voglia procedere a par proprio della pulizia bisogna comunicarlo anticipatamente in maniera tale che la ditta affidataria del servizio procederà solo al conferimento di tali materiali raccolti sempre con oneri a capo degli organizzatori. A manifestazioni terminate, la pulizia dell'area deve essere curata dai promotori stessi. L'area deve risultare libera e pulita entro un'ora dal termine della manifestazione.

Sono a carico dei promotori della manifestazione eventuali oneri straordinari sostenuti dalla Ditta Affidataria.

### **Articolo 33 ATTIVITÀ DI VOLANTINAGGIO**

Tale attività viene regolamentata dall'Ordinanza Sindacale n° 164 del 27/10/2004 vigente, al fine di mantenere la pulizia del suolo pubblico.

### **Articolo 34 ATTIVITÀ DI CARICO E SCARICO DI MERCI E MATERIALI**

Chi effettua operazioni di carico e scarico di merci e materiali, lasciando sull'area pubblica o di uso pubblico rifiuti di qualsiasi genere, deve provvedere, ad operazioni ultimate, alla pulizia dell'area medesima. In caso di inadempienza la pulizia viene effettuata direttamente dalla Ditta Affidataria, fatta salva la rivalsa della spesa nei confronti del destinatario, oltre che una multa con contravvenzione da 25 a 250 euro..

### **Articolo 35 POZZETTI STRADALI E FONTANE**

La Ditta Affidataria provvede a mantenere sgombri i pozzetti stradali e le caditoie di raccolta delle acque meteoriche al fine di assicurarne il regolare deflusso.

E' vietato introdurre rifiuti di qualsiasi genere nei pozzetti, nelle caditoie, nelle fontane e simili.

### **Articolo 36 CAROGNE DI ANIMALI**

Le carogne di animali devono essere asportate e smaltite secondo le disposizioni e le modalità stabilite dalla A.S.L. competente, dalla normativa regionale o prescritte nel Regolamento Comunale di Igiene e Sanità. Tale disposizione si applica anche per le carogne di animali giacenti su suolo pubblico.

### **Articolo 37 CONDUZIONE DI ANIMALI**

Coloro che conducono animali sul suolo pubblico o di uso pubblico devono adottare ogni cautela per evitare che sporchino il suolo.

Essi sono tenuti a munirsi di apposita attrezzatura, sacchetti o palette, per l'immediata rimozione e asportazione delle deiezioni.

Sono tenuti, altresì, a raccogliere le deiezioni, in sacchetti o idonei contenitori e a depositarli nei cestini portarifiuti.

Gli obblighi previsti dal presente articolo non si applicano ai conduttori di cani che abbiano palesi problemi di deambulazione e autonomia funzionale, determinati da evidenti handicap (ad esempio non vedenti).

### **Articolo 38 CANTIERI EDILI**

Chiunque occupa con cantieri di lavoro aree pubbliche o aperte al pubblico è tenuto a mantenere l'area e a restituirla, al termine dell'occupazione, perfettamente pulita e sgombra da rifiuti di qualsiasi tipo. E' inoltre tenuto a provvedere alla pulizia mediante spazzamento, previo innaffiamento, dei tratti stradali e delle aree pubbliche o aperte al pubblico, confinanti con i cantieri, quando il transito di veicoli, a qualsiasi titolo acceduti, provochi imbrattamento mediante materiali rilasciati dai pneumatici o da altri organi di locomozione (cingoli, ecc.).

### **Articolo 39 VEICOLI A MOTORE, RIMORCHI E SIMILI**

E' vietato abbandonare le carcasse di autoveicoli e motoveicoli, autocarri, trattori stradali, rimorchi, caravan, macchine operatrici e simili; essi devono essere conferiti ai centri autorizzati di raccolta per la demolizione e l'eventuale recupero di parti.

E' vietato, altresì, abbandonare i rifiuti costituiti da parti di veicoli a motore.

In caso di abbandono sarà cura della Ditta Affidataria provvedere alla rimozione dalla pubblica via dei predetti rifiuti. Le spese di rimozione saranno a carico del proprietario.



#### **Articolo 40 RIFIUTI INERTI**

E' vietato conferire materiali provenienti da demolizioni, costruzioni o ristrutturazioni nei contenitori adibiti alla raccolta dei rifiuti urbani.

Per le utenze domestiche il conferimento deve avvenire presso i centri di raccolta per quantità non eccedenti una tonnellata/anno, il costo di conferimento per l'eccedenza a tale quantità sarà a carico dell'utente.

Per le utenze non domestiche il conferimento verrà eseguito direttamente presso piattaforme di conferimento autorizzate ovvero dalla ditta aggiudicataria del servizio, con oneri a carico dell'utente interessato.

#### **Articolo 41**

#### **DIVIETO DI SOSTA NELLE VIE INTERESSATE DALLA PULIZIA MECCANIZZATA, DAI MERCATI E NELLE AREE ADIACENTI LE PIAZZOLE DOVE SONO SISTEMATI I CONTENITORI DEI RIFIUTI**

Nelle vie interessate dalla pulizia meccanizzata è vietata la sosta nei giorni e nelle ore indicate dalla segnaletica stradale. E' vietata la sosta nelle aree interessate dai mercati e da altre manifestazioni finché non sono concluse le operazioni di pulizia.

E' altresì vietata la sosta nelle aree adiacenti le piazzole dove sono sistemati i contenitori per la raccolta dei rifiuti al fine di permettere ai mezzi della Ditta Affidataria le operazioni di svuotamento, movimentazione e lavaggio degli stessi.

#### **Articolo 42**

#### **DIVIETO DI IMBRATTARE E DETURPARE SEGNALETICA E MANUFATTI PRESENTI NELLE AREE PUBBLICHE**

E' vietato imbrattare, affiggere manifesti o adesivi e deturpare muri, segnaletica ed i manufatti permanenti presenti nelle aree pubbliche o di uso pubblico, nonché fare uso delle strutture e degli arredi in modo non conforme alla loro destinazione.

Le sanzioni per la violazione delle disposizioni di cui al comma 1 saranno in caso di imbrattamento a carico dell'autore della violazione, in caso di affissione di manifesti o adesivi a carico dell'autore della violazione in solido con l'intestatario del messaggio.

#### **Articolo 43**

#### **SGOMBERO DELLA NEVE**

In caso di nevicate, qualora gli operatori ecologici non potessero svolgere regolarmente il servizio di raccolta, verranno impiegati per lo sgombero della neve dai marciapiedi o, quando non esiste il marciapiede, uno spazio di un metro antistante l'immobile.

E' vietato invadere la carreggiata con la neve rimossa e ostruire gli scarichi ed i pozzetti stradali.

#### **Articolo 44**

#### **MANUFATTI POSTI SUL SUOLO PUBBLICO A SCOPO ORNAMENTALE E PER ALTRE FINALITÀ**

Chiunque pone sul suolo pubblico manufatti a scopo ornamentale (es.: fioriere, vasi etc.) e per altre finalità è responsabile della loro manutenzione e pulizia.

I manufatti rotti o comunque inutilizzabili devono essere rimossi da coloro che li hanno posizionati.

In caso di accertata inerzia la Ditta Affidataria provvederà alla loro rimozione con spese a carico di chi ha posto il manufatto.

Nel caso in cui i manufatti vengano posti in coincidenza di attività stagionali, conclusa la stagione, dovranno essere rimossi dal suolo pubblico a cura di coloro che li hanno posizionati.

#### **Articolo 45 SANZIONI**

Salvo che il fatto sia previsto dalla legge come reato o costituisca più grave illecito amministrativo, per le violazioni alle disposizioni del presente regolamento si applicano le sanzioni amministrative previste al Titolo VI Capo I del D.lgs. 152/200 e successive modificazioni.

Le violazioni delle norme regolamentari sono accertate dalla Polizia Municipale e ove presenti dalle guardie ambientali normativamente autorizzate, secondo le procedure e le leggi vigenti.

Fatta salva l'applicazione delle sanzioni (comunque comprese fra € 25,00 ed € 250,00) il trasgressore è in ogni caso tenuto al ripristino dello stato dei luoghi, anche procedendo alla rimozione, all'avvio e recupero e allo smaltimento dei rifiuti. Il verbale di accertamento della violazione contiene l'intimazione al trasgressore ad effettuare il ripristino.

#### **Articolo 46**

#### **DISPOSIZIONE FINALE**

Si intendono abrogate le disposizioni di altri regolamenti comunali incompatibili con quelle del presente Regolamento.

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**  
F.to dott. *Cantarella Vincenzo*

**IL Vice SEGRETARIO GENERALE**  
F.to dr. *Leonardi Salvatore*

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on - line di questo Comune, per 15 giorni consecutivi, a partire dal giorno **07 NOV. 2016**

Dalla residenza municipale, addì **03 NOV. 2016**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F. to *Dr. Antonio M. Caputo*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il Segretario Generale, su conforme relazione dell'impiegato addetto alla pubblicazione degli atti

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on - line di questo Comune dal giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Che contro di essa sono/non sono stati prodotti, a questo ufficio, opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, addì \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

**IL CAPO DELLA 1 ^ AREA DELLE P.O.**  
F.to *Dr. Salvatore Leonardi*

**IL CAPO DELLA 6 ^ AREA DELLE P.O.**  
F.to *Dr. Salvatore Leonardi*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to *Dr. Antonio M. Caputo*

E' copia conforme al suo originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, addì **03 NOV. 2016**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dr. Antonio M. Caputo*



ESECUTIVA PER DECORRENZA DEI TERMINI IL \_\_\_\_\_

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA 05/07/2016**

*Biancavilla*, addì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to *Antonio M. Caputo*