



# COMUNE DI BIANCAVILLA

PROVINCIA DI CATANIA

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 28 del Registro

Data 21/03/2016

OGGETTO: COSTITUZIONE "UFFICIO PER LE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE".

L'anno duemilasedici il giorno ventuno del mese di Marzo alle ore 13,15 nel Palazzo Municipale, convocata con le prescritte modalità si è validamente riunita la GIUNTA MUNICIPALE.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto sono presenti:

Componenti della Giunta	Presenti	Assenti
GLORIOSO GIUSEPPE	X	
SAPIENZA GIUSEPPE	X	
VENTURA GRAZIA		X
NERI ROSANNA	X	
MERLO MARZIA	X	

UFFICIO RAGIONERIA

Dimostrazione della disponibilità dei fondi per l'assunzione dell'impegno di spesa

Si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, della legge n. 142/90 e ss.mm.ii., m. ii, nonché, ai sensi dell'art. 151 c. 4 D.Lgs. 267/2000

Addi \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
\_\_\_\_\_

Presiede: IL SINDACO DOTT. GIUSEPPE GLORIOSO

Partecipa alla riunione il Segretario Generale del Comune DR. ANTONIO M. CAPUTO

### LA GIUNTA

Su invito del Sindaco

Vista la proposta di deliberazione entro riportata n. 76 del 16/03/2016 – Area delle P.O. n. 1 – Serv. 1;

Visto che sulla stessa sono stati richiesti ed acquisiti i pareri di cui all'art. 53 e 55 della L. n. 142/90, recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti unanimi

### DELIBERA

E' approvata la proposta di deliberazione come di seguito riportata

Delibera di G.M. n. 28 del 21/03/2016

OGGETTO: Costituzione "Ufficio per le partecipazioni societarie"

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso l'art. 147quater del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 per come introdotto con D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, che disciplina i controlli sulle società partecipate non quotate lasciando all'autonoma determinazione degli enti locali la definizione del relativo sistema dei controlli, di cui le strutture del Comune ne assumono la responsabilità;

Rilevato che il suddetto sistema deve essere "finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica" permettendo al Comune di effettuare "il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate," analizzare "gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e" individuare "le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente";

Richiamato l'art. 15 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 01 febbraio 2013;

Preso atto che ai fini dell'attuazione del controllo sulle società partecipate la Giunta Comunale è incaricata di costituire un apposito organo interno denominato "Ufficio per le partecipazioni societarie" che costituisce un punto di raccordo tra l'Amministrazione Comunale e gli organismi partecipati, curando i rapporti con le singole società, verificando, sollecitando ed acquisendo documentazioni ed atti di valenza amministrativo-contabile, emanati da ciascun organismo partecipato, attraverso specifiche verifiche, anche presso le sedi operative e amministrative delle aziende;

Tutto ciò premesso e considerato, acquisiti i pareri in ordine alla regolarità amministrativa e contabile

### DELIBERA

1. La costituzione dell'"Ufficio per le partecipazioni societarie" formato dai Responsabili delle Aree di P.O. che gestiscono, rispettivamente, gli affidamenti dei servizi pubblici locali e dei servizi strumentali affidati agli organismi partecipati, e segnatamente dai Responsabili della I, III e V Area delle P.O.;
2. I funzionari in discorso, anche attraverso il personale loro assegnato, svolgeranno con cadenza semestrale l'attuazione dei controlli nel rispetto delle previsioni di cui ai citati art. 147quater del TUEL e 15 del Regolamento sul sistema dei controlli interni;
3. Il referto dei suddetti controlli dovrà essere trasmesso con cadenza semestrale alla Giunta Comunale, al Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori ed al Segretario Generale di questo Comune.

A tal punto il Sindaco, stante l'urgenza a provvedere, propone l'immediata esecutività del presente atto;

### LA GIUNTA MUNICIPALE

- Sentita la proposta del Sindaco;
- A voti unanimi resi secondo le modalità di legge;

### DELIBERA

L'immediata esecutività ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/1991.

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11-12-1991 n. 48, nonché, degli artt. 49 c.1° e 147 bis, c. 1° del D. Lgs 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di deliberazione.  
Biancavilla, li 16/03/2016 **Il Responsabile dell'Area** F.to DOTT. SALVATORE LEONARDI

La presente proposta non necessita di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Biancavilla 16/03/2016 **Il Responsabile della Ragioneria** F.to RAG. DINO SCANDURA

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**

F.to DOTT. GIUSEPPE GLORIOSO

**L'Assessore Anziano**

F.to SIG. GIUSEPPE SAPIENZA

**Il Segretario Generale**

F.to DR. ANTONIO M. CAPUTO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 23/03/2016

Biancavilla, li 21/03/2016

**Il Segretario Generale**  
F.to Dr. Antonio M. Caputo

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal 23/03/2016 al \_\_\_\_\_ e che contro di essa nessun reclamo e/o nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Biancavilla, li \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale** **Il Segretario Generale**

- La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

- ai sensi dell'art. 16 L.R. 44/91;  
 ai sensi dell'art. 12, comma 2°, L.R. 44/91;

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva secondo le seguenti disposizioni:

- L.R. 23/97 Art. 4 commi (3) - (4) - (5);  
 L.R. 44/91 Art. 12, comma 1°;

Biancavilla, li 21/03/2016

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Antonio M. Caputo

**COMUNE DI BIANCAVILLA**

Per copia conforme ad uso amministrativo

Biancavilla li 21/03/2016

**IL CAPOAREA**  
Dott. Salvatore Leonardi

## Articolo 14 Il controllo strategico

1. Il controllo strategico è finalizzato a verificare lo stato di attuazione dei programmi, valutando l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e di tutti gli strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti. L'espletamento del controllo strategico avviene con l'attuazione di diverse fasi: programmazione, controllo, revisione della strategia e verifica dei presupposti.
2. Affinchè tale forma di controllo possa essere esercitata, è necessario che siano esistenti, all'interno dell'Ente, i documenti di programmazione strategica, quali possono essere: programma amministrativo, piani di sviluppo, indirizzi contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica, bilancio, Piano Esecutivo di Gestione, direttive annuali contenenti l'indicazione degli obiettivi strategici.
3. Tale tipologia di controllo serve a rilevare concretamente:
  - i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti;
  - gli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti;
  - i tempi di realizzazione degli obiettivi rispetto alle previsioni;
  - un confronto fra i progetti elaborati e le procedure operative attuate;
  - la qualità dei servizi erogati ed il grado di soddisfazione della domanda espressa;
  - aspetti socio-economici.
4. L'organo preposto all'espletamento del controllo strategico è il Nucleo di Valutazione, che lo eserciterà elaborando un apposito referto semestrale, basato sull'analisi e la comparazione del referto del controllo di gestione e quelli del controllo sulla qualità dei servizi erogati, e gli atti programmatori del Comune di Biancavilla. Tale referto, che dovrà contenere indicazioni sintetiche sullo stato di attuazione dei programmi e sull'utilizzazione delle risorse, dovrà essere inviato alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale per la successiva predisposizione dei successivi atti di ricognizione dei programmi.
5. La presente disposizione entrerà in vigore a partire dall'anno 2015

## Articolo 15

### Il controllo sulle società partecipate

1. La finalità che caratterizza il controllo sulle società partecipate è quella di verificare lo stato di attuazione degli indirizzi e degli obiettivi gestionali che il Comune medesimo, ai sensi dell'art. 170, comma 6, Dlgs 267/00, ha prefissato ed al cui raggiungimento tali organismi devono tendere attraverso la redazione del bilancio consolidato, e di indicatori qualitativi e quantitativi che ne rilevino l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei servizi erogati da ciascuna società partecipata.
2. Le presenti disposizioni, che entreranno in vigore a decorrere dall'anno 2015, così come previsto dalla normativa, disciplinano le modalità del controllo operativo sugli organismi di cui all'art. 113 Dlgs 267/00 e successive modifiche ed integrazioni, nonché sulle società strumentali di cui all'art. 13 Dl. 223/06, convertito in L. 248/06.
3. Le tipologie di controllo previste sono le seguenti:
  - a) controllo analogo: esso viene applicato alle società che gestiscono servizi affidati con il metodo dell'"*in house providing*", cioè dell'affidamento diretto di servizi da parte dell'Ente, secondo le

condizioni previste dalle normative vigenti e dai principi comunitari. Per controllo analogo si intende un'attività di vigilanza e controllo analoga a quella svolta istituzionalmente dall'Ente riguardo all'attività dei propri uffici, in virtù della titolarità dei servizi pubblici locali o strumentali, o delle attività amministrative di competenza e del suo ruolo di garante nei confronti dell'utenza locale. A tale scopo, il controllo analogo si suddivide in due tipologie:

- giuridico - contabile
- qualità dei servizi erogati.

b) controllo sulle società a partecipazione maggioritaria: il controllo viene esercitato sulla base di relazioni e rapporti informativi di carattere amministrativo gestionale, finanziario - contabile e con verifiche da effettuarsi anche presso le sedi degli organismi medesimi.

4. Ai fini dell'attuazione del controllo sulle società partecipate, viene costituito un organo interno al Comune di Biancavilla, denominato "Ufficio per le partecipazioni societarie" da costituirsi con apposito atto da parte della Giunta Comunale. Tale Ufficio, che costituisce un punto di raccordo fra l'Amministrazione Comunale e gli organismi partecipati, è formato dal Responsabile dai Responsabili di Area delle posizioni organizzative, che gestiscono rispettivamente gli affidamenti dei Servizi pubblici locali e dei servizi strumentali affidati agli organismi partecipati. L'Ufficio per le Partecipazioni Societarie cura i rapporti con le singole società, verifica, sollecita ed acquisisce documentazione ed atti di valenza amministrativo-contabile, emanati da ciascun organismo partecipato. Lo stesso Ufficio per le Partecipazioni Societarie cura la trasmissione dei predetti atti al Responsabile del Settore Economico-Finanziario ed al Collegio dei Revisori, per permettere l'espletamento del controllo sugli equilibri finanziari ed il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.
5. Il controllo sull'attività, sui risultati e sulla qualità dei servizi resi dagli organismi partecipati, viene espletato dall'Ufficio per le Partecipazioni Societarie attraverso specifiche verifiche anche presso le sedi operative e/o amministrative delle aziende. La frequenza e le modalità di attuazione dei controlli sono svolti con cadenza semestrale e sono concordate preventivamente fra l'Ufficio per le Partecipazioni Societarie ed i referenti gestionali dell'organismo partecipato.
6. Il referto di tali controlli dovrà essere trasmesso con cadenza semestrale alla Giunta Comunale, al Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori dei Conti ed al Segretario Generale del Comune di Biancavilla.

#### Art. 16

##### Il controllo sulla qualità dei servizi erogati

1. Tale controllo ha lo scopo di garantire la qualità dei servizi erogati dal Comune di Biancavilla, sia direttamente che mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni ed interni dell'Ente.
  2. Presso il Comune di Biancavilla, titolare del controllo sulla qualità dei servizi erogati sarà ciascuno dei Responsabili dell'Area delle Posizioni Organizzative, in cui l'Ente risulta essere strutturato, che per il settore di competenza dovranno porre in essere una concreta attività di:
    - rilevazione di "customer satisfaction" da effettuare tramite la compilazione da parte degli utenti di un questionario apposito;
    - rilevazione dei reclami
    - gestione dei reclami e dei disservizi
    - rispetto e gestione dei tempi di erogazione dei servizi e delle prestazioni
- informazioni preventive all'utenza, sulle modifiche riguardanti l'organizzazione e la gestione del servizio.