

COMUNE DI BIANCAVILLA

(Provincia di Catania)

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 59 DEL REGISTRO DATA: 21 AGOSTO 2015	OGGETTO: <i>Approvazione schema di Convenzione del servizio di segreteria per i comuni di Biancavilla e Santa Maria di Licodia.</i>
--	--

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventuno** del mese di **agosto**, alle ore **20,30**, nella sala delle adunanze del Consiglio Comunale di questo Comune, partecipata ai sigg. Consiglieri a norma di legge, dall'appello nominale effettuato dal Segretario Generale si ha il seguente esito:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI	CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI
<i>FURNARI PLACIDO</i>	X		<i>SALVA' GIUSEPPE</i>		X
<i>LA DELFA ALFREDO</i>		X	<i>CHISARI VINGENZO</i>	X	
<i>CANTARELLA VINCENZO</i>		X	<i>VENTURA GRAZIA</i>		X
<i>GIUFFRIDA SALVATORE</i>	X		<i>RAPISARDA VINCENZA</i>		X
<i>MAGRA ALFIO</i>	X		<i>PETRALIA GIUSEPPE</i>	X	
<i>D'ASERO LUIGI GIOVANNI</i>		X	<i>SAPIENZA GIUSEPPE</i>	X	
<i>PAPPALARDO GIUSEPPE</i>		X	<i>CANTARELLA MARCO</i>	X	
<i>MIGNEMI VINCENZO</i>	X		<i>PORTALE FABBRIZIO</i>		X
<i>VASTA ADA</i>	X		<i>MURSIA MAURO</i>	X	
<i>AMATO MARIO</i>		X	<i>SAPIA DANIELE</i>	X	
TOTALE PRESENTI N. 11			TOTALE ASSENTI N. 9		

Presiede la seduta il **Presidente Furnari Placido**.
Partecipa alla seduta il **Vice Segretario Generale**
La seduta è pubblica.

Scrutatori: **Sapia - Giuffrida - Mignemi.**



COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Codice Fiscale 80009050875 - Partita I.V.A. 01826320879

P.O. N.1 "Amministrativa"

IL RESPONSABILE DELLA P.O. N. 1

PROPOSTA PER IL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE IN FORMA ASSOCIATA TRA IL COMUNE DI BIANCAVILLA ED IL COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA

IL SINDACO

RICHIAMATO l'art. 98, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale "I comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia";

RICHIAMATO altresì l'art. 10, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 secondo il quale "I comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'Ufficio di Segreteria";

VISTA la deliberazione n. 181 adottata nella seduta del 4 aprile 2002 con cui il Consiglio Nazionale di Amministrazione ha disposto che: "*L'istituto della convenzione, (...) costituisce uno strumento volto a garantire, in armonia con le esigenze delle amministrazioni comunali interessate, l'effettivo ed ottimale espletamento delle funzioni da parte del Segretario*";

PRESO ATTO che il Sindaco di Biancavilla ed il Sindaco di Santa Maria di Licodia, a seguito di intercorsi colloqui, hanno espresso la volontà di attivare una convenzione per la gestione, in forma associata, del servizio di Segreteria comunale;

RITENUTO di procedere al convenzionamento per la gestione, in forma associata, del servizio di Segreteria tra il comune di Biancavilla e il Comune di Santa Maria di Licodia, tenuto conto che si tratta di un istituto normativamente previsto e lasciato alla libera scelta dei Comuni interessati;

VISTO lo schema di convenzione con il quale sono definiti i fini, la durata, le forme di consultazione fra gli Enti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie, composto da n. 9 articoli, qui allegato per farne parte integrante e sostanziale, per la gestione del servizio in oggetto indicato;

CONSIDERATO che il predetto schema è già stato oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale del Comune di Santa Maria di Licodia, giusta deliberazione n. 17 del 15 luglio 2015, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTO il D.P.R. 04.12.1997 n. 465 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO l'art. 45 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto in data 16 maggio 2001;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;

PROPONE

per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale quanto segue:

- 1) di stabilire la gestione del Servizio di Segreteria Comunale in forma associata tra il Comune di Biancavilla ed il Comune di Santa Maria di Licodia;
- 2) di approvare lo schema di convenzione da stipularsi, ai sensi dell'art. 98, comma 3, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs 18/08/2000 n. 267, tra il Comune di Biancavilla ed il

Comune di Santa Maria di Licodia, per la gestione associata del citato servizio, composto di n. 9 articoli, che viene allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale - ALL. 1);

- 3) di prevedere che il Segretario Comunale dovrà ripartire la propria attività lavorativa settimanale secondo le previsioni di cui all'art. 6 del citato schema di convenzione;
- 4) di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione di detta convenzione e di ogni altro atto relativo;
- 5) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali di Roma e, per conoscenza, alla sezione della Regione Siciliana e al Comune di Santa Maria di Licodia;
- 6) di dare atto che la sede di segreteria risultante a seguito della convenzione risulta essere di classe II;
- 7) di dare atto che la nomina del titolare della Segreteria convenzionata avverrà secondo quanto stabilito dalle Delibere n. 150/1999 e n. 133/2004 del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

IL SINDACO

G. Scandura

Biancavilla, li 23 LUG. 2015

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs 267/2000, nonché, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Biancavilla, 16/07/2015

Il Capo dell'Area Funzionale DR. S. UGNARSI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Sulla presente determinazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147/bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, nonché, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4 D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000),

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Prog.	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Capitolo	Articolo	Impegno	SUB	Importo

Biancavilla, 16/07/2015

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Dino Scandura

OVE NON NECESSITA

La presente determinazione non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Biancavilla, _____

FINANZIARIO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Dino Scandura

La superiore proposta di deliberazione è registrata con il n. 154 del 16/07/2015

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI BIANCAVILLA E SANTA MARIA DI LICODIA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA COMUNALE

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ tra il Comune di Biancavilla (ab. 24.055 ex cl. II) legalmente rappresentato dal Sindaco Giuseppe Glorioso e il Comune di Santa Maria di Licodia (ab. 7.591 ex cl. III) legalmente rappresentato dal Sindaco Salvatore Mastroianni, si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO

L'Amministrazione comunale di Biancavilla con delibera di C.C. n. _____ del _____ esecutiva ai sensi di legge e l'Amministrazione comunale di Santa Maria di Licodia con delibera di C.C. n. _____ del _____ esecutiva ai sensi di legge, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98 comma 3 del D.lgs n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997

ART. 1 – OGGETTO E FINE

I Comuni di Biancavilla (ex cl. II) e di Santa Maria di Licodia (ex cl III) stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di segreteria comunale ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

ART. 2 – COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Biancavilla assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 – NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e revoca del segretario comunale.

Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Nazionale dell'Albo dei segretari comunali e provinciali si osserveranno in materia comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 e n. 164/2000 dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e Provinciali.

ART. 4 – MODALITA' OPERATIVE

Con la presente convenzione i comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in tutti gli enti.

ART. 5 – ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune, per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni, degli apparati burocratici degli enti e dalla complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i sindaci dei comuni sentito il segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

In via presuntiva e fermo restando ogni possibilità di modifica in relazione alle esigenze delle amministrazioni interessate, si conviene il seguente orario di lavoro:

	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven
Mattina	Biancavilla	Santa Maria di Licodia	Biancavilla	Biancavilla	Santa Maria di Licodia
Pomeriggio		Biancavilla		Santa Maria di Licodia	

Il Segretario Comunale, oltre il normale orario di lavoro, provvederà, qualora richiesto, all'attività di assistenza agli organi collegiali di ciascun ente.

ART. 6 – RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al segretario comunale e al recupero con cadenza semestrale delle spese a carico dell'altro comune in convenzione.

La spesa relativa al trattamento economico del segretario comunale così determinata dall'art. 37 e seguenti del CCNL dei segretari comunali e provinciali approvato in data 16/05/2001, le spese relative alla partecipazione a convegni o corsi di aggiornamento debitamente autorizzati e le spese di trasferimento da uno all'altro di comuni convenzionati graverà su ciascun comune nella seguente proporzione:

COMUNE DI BINACAVILLA: 21/36

COMUNE DI SANTA MARIA DI LICODIA: 15/36

Il Comune convenzionato comunicherà al comune capo convenzione i diritti di rogito liquidati al segretario comunale onde consentire a quest'ultimo la verifica del limite previsto dall'art. 41 della legge 11 luglio 1980, n. 312 e ss.mm.ii.

ART. 7 – FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno due volte l'anno tra i rispettivi sindaci che, opereranno in accordo con il segretario comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

ART. 8 – DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

Quanto alla durata la presente convenzione è da intendersi valida per un periodo di mesi TRENTASEI a partire dalla presa di servizio del titolare della convenzione.

Essa ha comunque carattere precario e pertanto potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- o scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le amministrazioni comunali;
- o recesso unilaterale di una delle amministrazioni comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno TRENTA giorni.

Alla scadenza in mancanza di rinnovo tacito la convenzione si intende rinnovata per un uguale periodo; prima della scadenza potrà essere rinnovata con la stessa procedura.

ART 9 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL; dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

LETTO FIRMATO E SOTTOSCRITTO

Il Sindaco del Comune di Biancavilla
Giuseppe Glorioso

Il Sindaco del Comune di Santa Maria di Licodia
Salvatore Mastroianni

Oggetto: *Approvazione schema di Convenzione del servizio di segreteria per i comuni di Biancavilla e Santa Maria di Licodia.*

Il Presidente, invita il V. Segretario a procedere alla trattazione del punto.

Il Vice Segretario, procede, relazionando sul punto e leggendo parti della proposta di deliberazione.

Cons. Vasta – I Comuni di Piedimonte Etneo e Sant’Alfio, che hanno approvato questo tipo di Convenzione, possono essere assunti ad esempio. Il risparmio preventivato, visto da altri aspetti, non è così ampio.

Il Presidente, visto che non vi sono altri interventi invita il V. Segretario a procedere alla votazione.

Il Vice Segretario, procede alla votazione per appello nominale, si ha il seguente risultato:

- *Consiglieri presenti n.11:* Furnari, Giuffrida, Magra, Mignemi, Vasta, Chisari, Petralia, Sapienza, Cantarella M., Mursia, Sapia.
- *Hanno espresso voto favorevole n. 8 Consiglieri:* Furnari, Giuffrida, Magra, Mignemi, Vasta, Chisari, Petralia, Sapienza.
- *Si sono astenuti n.3 Consiglieri:* Cantarella M., Mursia, Sapia.
- *Consiglieri assenti n.9:* La Delfa, Cantarella V., D’Asero, Pappalardo, Amato, Salvà, Ventura, Rapisarda, Portale.

Consiglieri <i>assegnati</i> n.20	Consiglieri in <i>carica</i> n.20	Consiglieri <i>presenti</i> n.11
Consiglieri <i>votanti</i> n. 8	Consiglieri <i>astenuti</i> n.3	Consiglieri <i>assenti</i> n.9

Votazione:Fav. 8	Contrari: n. 0
<i>Schema di Convenzione approvato</i>	

Cons. Sapienza - Chiede l'immediata esecutività

Il Presidente, invita il V. Segretario a procedere alla votazione.

Il Vice Segretario, procede alla votazione per appello nominale, si ha il seguente risultato:

- *Consiglieri presenti n.11:* Furnari, Giuffrida, Magra, Mignemi, Vasta, Chisari, Petralia, Sapienza, Cantarella M., Mursia, Sapia.
- *Hanno espresso voto favorevole n. 11 Consiglieri:* Furnari, Giuffrida, Magra, Mignemi, Vasta, Chisari, Petralia, Sapienza, Cantarella M., Mursia, Sapia.
- *Si sono astenuti n.0 Consiglieri.*
- *Consiglieri assenti n.9:* La Delfa, Cantarella V., D’Asero, Pappalardo, Amato, Salvà, Ventura, Rapisarda, Portale.

Consiglieri <i>assegnati</i> n.20	Consiglieri in <i>carica</i> n.20	Consiglieri <i>presenti</i> n.11
Consiglieri <i>votanti</i> n. 11	Consiglieri <i>astenuti</i> n.0	Consiglieri <i>assenti</i> n.9

Votazione:Fav. 11	Contrari: n. 0
<i>Immediata esecutività approvata</i>	

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

F.to Dr. Placido Furnari

IL Vice SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Salvatore Leonardi

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on - line di questo Comune, per 15 giorni consecutivi, a partire dal giorno 26/08/2015

Dalla residenza municipale, addì 26/08/2015

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Antonio M. Caputo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale, su conforme relazione dell'impiegato addetto alla pubblicazione degli atti

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi.

Che contro di essa sono/non sono stati prodotti, a questo ufficio, opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, addì _____

IL MESSO COMUNALE

IL CAPO DELLA 1^ AREA DELLE P.O.

IL CAPO DELLA 6^ AREA DELLE P.O.

F.to Dr. Salvatore Leonardi

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Antonio M. Caputo

E' copia conforme al suo originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, addì 26/08/2015



IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Antonio M. Caputo

Esecutiva per decorrenza dei termini il _____

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA 21/08/2015.

Biancavilla, addì 26/08/2015

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Antonio M. Caputo