



COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Cod. Fisc. 80009050875 - P.I. 01826320879

7^A AREA P.O. "GESTIONE DEL TERRITORIO"
19° Servizio - Urbanistica ed Edilizia privata

Prot. n.2597
P.E. n. 06/19

Biancavilla li 04/02/2020

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- **Vista**, la richiesta prot.n. 21175 del 14/10/2019 a firma del Sacerdote:
 - 1. Ambrogio Monforte nato a [redacted] il [redacted] ed ivi residente in Via [redacted] n. [redacted], c.f. [redacted], nella qualità di Parroco della Parrocchia SS. Cuore di Gesù in Biancavilla, visto il desiderio della comunità Parrocchiale di riportare in la salma del parroco fondatore della chiesa del SS. Sacro Cuore di Gesù e consentirgli di riposare nei luoghi dove ha dato tutta la sua vita, chiede l'autorizzazione per la realizzazione di una tomba all'interno della chiesa, vedi allegati progettuali;
 - **Visti**, gli atti tecnici e amministrativi;
 - **Vista**, la dispensa dell'Acivescovo di Catania in data 25/09/2019;
 - **Vista**, la comunicazione della Curia Arcivescovile di Catania "Ufficio Diocesano per i Beni Culturali in data 11/10/2019;
 - **Visto**, il parere del Sindaco reso ai sensi dell'art. 2 del Decreto Assessoriale "Assessorato Sanità" 21/06/2004
 - **Visto**, il parere del responsabile del servizio distrettuale di igiene pubblica di Adrano in data 13/11/2019;
 - **Visto**, il parere del S.I.A.V. di Cerza San Gregorio in data 15/01/2020;
 - **Visto**, il parere favorevole espresso dall' U.T.C. in data 31/01/2020;
 - **Vista**, la determina Sindacale, nomina Responsabili delle P.O.;
 - **Visti**, i regolamenti Comunali attinenti;
- Concede il proprio**

NULLA - OSTA

- Al Sac. Ambrogio Monforte nato a [redacted] il [redacted] ed ivi residente in Via [redacted] n. [redacted], c.f. [redacted], nella qualità di Parroco della Parrocchia SS. Cuore di Gesù in Biancavilla, l'autorizzazione per i lavori per la realizzazione di una tomba all'interno della chiesa
 - I lavori sopraindicati devono essere effettuate sotto l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia, in conformità al progetto presentato e alle condizioni espresse dall'Ufficio Sanitario e dall'Ufficio Tecnico Comunale, secondo le migliori norme dell'arte, perché riesca solida, igienica, decorosa ed atta alla sua destinazione tanto per i materiali quanto per il sistema costruttivo adottato nonché sotto l'osservanza delle prescrizioni qui di seguito riportate:
- 1) Siano salvi e rispettati i diritti dei terzi;
 - 2) Non deve essere impiegato conglomerato cementizio armato senza la preventiva denuncia all'Ufficio del Genio Civile di Catania;
 - 3) I lavori vanno controllati dall'Ufficio Sanitario, dal Comune di Biancavilla nelle persone della VII^A area delle P.O., dal Comando dei VV.UU. nonché dal custode del Civico Cimitero;
 - 4) Il presente NULLA-OSTA **ha validità di mesi 12** dal momento in cui il titolare del presente viene a conoscenza dell'avvenuto rilascio;
 - 5) Il titolare della concessione prima dell'inizio dei lavori dovrà comunicare l'esecutore e il direttore dei lavori con lettera di accettazione da parte dei medesimi.
 - 6) Il rispetto dell'art. 90 "Obblighi del committente o del responsabile dei lavori" nella parte non contrastante con le nuove normative successive in materia di acquisizione d'Ufficio del D.U.R.C. **Ai sensi della Legge 4 aprile 2012 n. 35, comma 6 bis, nell'ambito dei lavori privati dell'edilizia, l'Amministrazione Comunale acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) con le modalità di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni cioè a mezzo accertamento. Inoltre dalla Circolare INPS-INAIL del 10 luglio 2012, introitata al protocollo generale di questo Comune al comma 3° recita "tutte le Amministrazioni**



COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Cod. Fisc. 80009050875 - P.I. 01826320879

7^A AREA P.O. "GESTIONE DEL TERRITORIO"
19° Servizio - Urbanistica ed Edilizia privata

concedenti prima dell'inizio dei lavori oggetto di permesso o nel caso della denuncia di inizio attività "art. 90 comma 9 lettera c) D.lgs 81/2008" devono acquisire d'ufficio il D.U.R.C. relativamente alle imprese affidatarie, esecutrici ed ai lavoratori autonomi (artigiani o commercianti, professionisti iscritti alla gestione separata) interessati. In forza delle sopracitate disposizioni normative si prescrive che:

- Prima dell'inizio dei lavori occorre acquisire d'Ufficio da parte del Comune il D.U.R.C., del quale verrà comunicato nel suo esito, successivamente, il Committente, comunicherà la data d'inizio lavori;
 - Il Committente, pertanto è onerato ai sensi dell'art. 90 lettera c) di fornire i dati della impresa esecutrice a supporto della richiesta del D.U.R.C. come sopra specificata, entro il periodo di validità del titolo abilitativo legato all'effettivo inizio dei lavori. Ciò perchè si abbia a programmare ed iniziare effettivamente i lavori entro anni uno dal rilascio del titolo abilitativo.
 - L'inizio dei lavori senza l'acquisizione del DURC come sopra specificato, comporta la sospensione dell'efficacia del titolo abilitativo (permesso di costruire-autorizzazione etc);
- 7) In merito alla definizione di effettivo inizio dei lavori si assegna la seguente definizione, tratta dagli orientamenti giurisprudenziali in merito ai seguenti casi:
- Nuova costruzione: Per effettivo inizio dei lavori si intende, complessivamente lo svolgimento delle seguenti azioni: "la messa a punto del cantiere, la presenza delle attrezzature, l'avviamento dei lavori di sbancamento e di fondazione atti alla realizzazione dell'opera assentita. Tali azioni definiscono, con proporzionalità al caso in esame, gli elementi oggettivi-quantitativi dell'effettivo inizio lavori volto a manifestare la reale volontà di portare a compimento l'opera.
 - Ristrutturazione edilizia - demolizione e ricostruzione: Per effettivo inizio dei lavori si intende, complessivamente lo svolgimento delle seguenti azioni "la messa a punto del cantiere, la presenza delle attrezzature, l'avviamento dei lavori consistenti nella demolizione e/o nel consolidamento, e/o ripristini e modifiche e/o inserimento di nuovi elementi, atti alla realizzazione dell'opera assentita. Tali azioni definiscono, con proporzionalità al caso in esame, gli elementi oggettivi-quantitativi dell'effettivo inizio lavori, volto a manifestare la reale volontà di portare a compimento l'opera;

La comunicazione d'inizio lavori deve essere controfirmata dal titolare della concessione e dal Direttore dei lavori, almeno 5 giorni prima, dalla data effettiva dell'inizio dei lavori.

- 8) Il titolare della concessione, il direttore dei lavori e l'assuntore dei lavori sono responsabili di ogni inosservanza così delle norme generali di legge e di regolamento, come delle modalità esecutive fissate nella presente concessione.
- 9) Nei casi specifici, l'allineamento stradale riguardante il nuovo monumento, verrà dato da un Funzionario dell'Ufficio Tecnico, previo sopralluogo da effettuarsi a richiesta e in presenza del Direttore dei lavori.
- 10) I diritti dei terzi debbono essere salvati, riservati e rispettati in ogni fase dell'esecuzione dei lavori. Durante l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.lg. 81/2008 e s.m.i., devono essere adottate le seguenti prescrizioni, qui di seguito riportate:
- a) provvedere alla bagnatura con acqua mediante nebulizzazione continua;
 - b) utilizzare i dispositivi di protezione individuale (semimaschere con idoneo filtro).
 - c) avere cura di bagnare e coprire con teli di plastica i terreni di scavo e gli sfabricidi stoccati provvisoriamente all'aperto.
 - d) Deve essere prodotta una relazione dalla quale si evince il presunto quantitativo e la tipologia dei rifiuti che saranno prodotti durante la realizzazione dell'intervento;
 - e) Alla chiusura dei lavori deve essere esibita tutta la documentazione attestante il corretto smaltimento dei rifiuti prodotti, accompagnata da una relazione del Direttore dei lavori, o del



COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Cod. Fisc. 80009050875 - P.I. 01826320879

7^ AREA P.O. "GESTIONE DEL TERRITORIO"
19° Servizio - Urbanistica ed Edilizia privata

proprietario dell'immobile con allegata bollettazione di deposito del materiale in discarica autorizzata.

- f) Si avverte che in mancanza di tali adempimenti, l'impresa non potrà iniziare i lavori e che la stessa rimane comunque responsabile di eventuali ritardi e danni per il mancato inizio. Il concessionario, il direttore dei lavori e l'assuntore sono responsabili di ogni eventuale inosservanza alle norme generali di legge e dei regolamenti comunali come dalle modalità esecutive fissate nella presente licenza di costruzione.
- g) Per l'esecuzione dei lavori di cui al presente NULLA-OSTA deve essere richiesto autorizzazione al Responsabile della V^ Area P.O. 14° Servizio "Ambiente e Sanità" per l'accesso al civico cimitero.

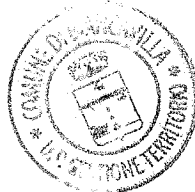
11) il presente atto verrà pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Biancavilla per 15 (quindici) giorni ai sensi dell'art. 37 della L.R. 71/78.

Alla presente si allega in restituzione un esemplare di ciascuno degli elaborati presentati, munito degli estremi di approvazione.

La presente deve essere notificata:

Sac. Ambrogio Monforte Via San Biagio n° 5- Biancavilla
e trasmessa:

Al Dott. Arch. Salvo Catania - Via Vitt. Emanuele n° 304 - Biancavilla
Al Responsabile della V^ Area P.O. 14° Servizio "Ambiente e Sanità"
Ai Messi Notificatori per la pubblicazione.



IL RESPONSABILE
7^ AREA P.O. GESTIONE DEL TERRITORIO
(Dott. Arch. Maria Cristina Bisogni)