

Verbale n° 9/2020

L'anno duemilaventis addi 21 del mese di Febbraio, alle ore 8,30 in prima convocazione, nei locali del Palazzo Comunale si è riunita la IV C.C.P. e seguito nota di convocazione prot. n° 4305 del 21.02.2020 contenente il seguente o.d.g.: 1) Regolamento su aree pubbliche dei chioschi - prosecuzione 2) Varie ed eventuali. Alle ore 8,30 sono presenti: il Presidente Tiguemi Vincenzo, il Componente Vincenzo Giardina, alle ore 8,40 entra il Componente Vincenzo Quato. Il Presidente Tiguemi, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperte le sedute. La Commissione inizia i lavori con la redazione degli articoli successivi. La Commissione formula l'art. 5 e lo intitola "Selezione" e dopo averlo ultimato lo allega al seguente verbale.

Art. 5

Selezione

1. La selezione del concessionario sarà affidata ad una commissione composta dal Responsabile del Settore Tecnico, che la presiede, dal responsabile del Servizio Commercio con funzione anche di segretario verbalizzante e dal Responsabile del Settore di Vigilanza Urbana.
2. La selezione del concessionario per tutte le tipologie di chioschi sarà fatta con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa.
3. A parità di offerta si procederà all'assegnazione mediante sorteggio.

La Commissione prosegue con l'articolo successivo, l'art. 6 e lo intitola "Convenzione" e dopo averlo redatto lo allega.

Art. 6

Convenzione

1. I rapporti tra Comune e concessionario sono regolati mediante convenzione conforme allo schema allegato al presente Regolamento. Alla convenzione dovrà essere allegata polizza assicurativa o bancaria a garanzia degli obblighi assunti un importo corrispondente al 100% del costo di occupazione del suolo pubblico per l'intera durata della concessione e per eventuale rimozione dei manufatti.

La Commissione finito l'art. 6 passa alla formulazione del l'art. 7, alle ore 9,35 entra il componente Mauro Morisio. La Commissione così composta prosegue nei lavori di dettatura dell'art. 7 che finito lo intitolò "Durata, rinnovo e incedibilità" e lo allegò al presente verbale.

Art. 7

Durata, rinnovo e incedibilità

1. La durata della concessione in uso delle aree da adibire a chioschi viene stabilita dal contratto di concessione.
2. La concessione o locazione non è cedibile a terzi.
3. E' facoltà del concessionario recedere dal rapporto di convenzione con preavviso di mesi 6 (sei) da comunicare mediante raccomandata con avviso di ricevimento e/o con mezzi equipollenti. Eventuali migliorie all'area di pertinenza, eventualmente autorizzate dall'Ente nel corso della concessione, restano comunque acquisite al patrimonio dell'Ente senza rivalsa alcuna da parte del concessionario.

Si continua con la stesura degli artt. 8 e 9 su cui la Commissione apre un dibattito e dopo lo intitolò l'art. 8 "Autorizzazione per la costruzione e per l'avvio dell'attività" e l'art. 9 "Corrispettivi" e dopo averli dattiloscritti li allegò così di seguito al seguente verbale.

Art. 8

Autorizzazione per la costruzione e per l'avvio dell'attività

1. Il privato, ottenuta la concessione di area pubblica, dovrà munirsi del provvedimento autorizzatorio alla costruzione e all'avvio dell'attività oltre che di tutte le necessarie autorizzazioni di legge.
2. Il provvedimento autorizzatorio va richiesto, se ricorre il caso, all'ufficio competente del Comune di Biancavilla entro 30 giorni dalla stipula della convenzione, ovvero al settore tecnico comunale entro lo stesso termine. L'attività commerciale dovrà essere intrapresa entro sei mesi dalla stipula della convenzione.
3. Per comprovate ragioni di impedimento dovute a cause non imputabili al concessionario potrà concedersi una proroga non superiore a sei mesi.

Art. 9

Corrispettivo

1. Il corrispettivo sarà determinato in base alla superficie del chiosco, da versarsi annualmente anticipatamente, pena la decadenza della concessione, secondo quanto previsto dal regolamento dei tributi locali.

La Commissione prosegue nei lavori, discutendo sulle formulazioni degli artt. successivi, sull'articolo 10 e 11 e dopo ampio dibattito, li redige e li allega così di seguito riportandoli al seguente verbale.

Art. 10

Spese

1. Le spese per l'installazione e la conduzione del chiosco (contratti ENEL, gas, acqua, fognatura, ripristino suolo, tributi e imposte) sono a carico del concessionario, comprese le opere necessarie alla realizzazione degli impianti.

Art. 11

Recesso

1. Per giustificati motivi di pubblico interesse il Comune potrà in qualsiasi momento revocare la concessione o comunque recedere unilateralmente dagli obblighi assunti nella convenzione con il solo onere di notificare al concessionario il recesso o la revoca ed i motivi giustificativi.

2. Salvo ragioni di particolare urgenza il recesso o la revoca va comunicato al concessionario con preavviso di almeno un anno.

Alle ore 10,20 la Commissione chiude i lavori, giournandosi e mercoledì 26 febbraio 2020 ore 8,30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario
[Signature]

Il Concessionario
[Signature]

Il Presidente
[Signature]

[Signature]
[Signature]