



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Cod. Fisc. 80009050875 - P.I. 01826320879

7<sup>A</sup> AREA P.O. "GESTIONE DEL TERRITORIO"  
19° Servizio - Urbanistica ed Edilizia privata

Prof.n. 12915

P.E. n. 04/19

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- **Vista**, la richiesta prot.n. 11414 del 16/05/2018 a firma dei Sigg.:
- 1. Lavenia Antonella nata a [redacted] il [redacted] residente in [redacted] Via [redacted] n° [redacted], c.f. [redacted] [redacted] nella qualità di concessionaria, dell'area sita nel Nuovo Civico Cimitero Viale San Giuseppe area n° 34 giusto contratto Rep. 2905 del 22/02/2018;
- 2. Sturiale Marcello nato a [redacted] il [redacted] residente a [redacted] Via [redacted] n° [redacted], c.f. [redacted] nella qualità di concessionario, dell'area sita nel Nuovo Civico Cimitero Viale San Giuseppe area n° 36 giusto contratto Rep. 2904 del 22/02/2018; per essere autorizzati ad eseguire i lavori di "costruzione di una tomba doppia a 8 loculi" vedi allegati progettuali;
- **Visti**, gli atti tecnici e amministrativi;
- **Visto**, il parere favorevole espresso dall' U.T.C. in data 10/05/2019;
- **Visto**, il parere igienico sanitario favorevole espresso dall'Ufficiale Sanitario in data 03/06/2019;
- **Vista**, la determina Sindacale, nomina Responsabili delle P.O.;
- **Visti**, i regolamenti Comunali attinenti;

**Concede il proprio**

### NULLA - OSTA

- 1 Lavenia Antonella nata a [redacted] il [redacted] residente in [redacted] Via [redacted] n° [redacted], c.f. [redacted] [redacted] nella qualità di concessionaria, dell'area sita nel Nuovo Civico Cimitero Viale San Giuseppe area n° 34 giusto contratto Rep. 2905 del 22/02/2018;
  - 2 Sturiale Marcello nato a [redacted] il [redacted] residente a [redacted] Via [redacted] n° [redacted], c.f. [redacted] nella qualità di concessionario, dell'area sita nel Nuovo Civico Cimitero Viale San Giuseppe area n° 36 giusto contratto Rep. 2904 del 22/02/2018; per essere autorizzati ad eseguire i lavori di "costruzione di una tomba doppia a 8 loculi" vedi allegati progettuali;
- Per l'esecuzione dei lavori sopraindicati sotto l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia, in conformità al progetto presentato e alle condizioni espresse dall'Ufficiale Sanitario e dall'Ufficio Tecnico Comunale, secondo le migliori norme dell'arte, perché riesca solida, igienica, decorosa ed atta alla sua destinazione tanto per i materiali quanto per il sistema costruttivo adottato nonché sotto l'osservanza delle prescrizioni qui di seguito riportate:
    - 1) Siano salvi e rispettati i diritti dei terzi;
    - 2) Non deve essere impiegato conglomerato cementizio armato senza la preventiva denuncia all'Ufficio del Genio Civile di Catania;
    - 3) I lavori vanno controllati dall'Ufficio Sanitario, dal Comune di Biancavilla nelle persone della VII<sup>A</sup> area delle P.O., dal Comando dei VV.UU. nonché dal custode del Civico Cimitero;
    - 4) Il presente NULLA-OSTA **ha validità di mesi 12** dal momento in cui il titolare del presente viene a conoscenza dell'avvenuto rilascio;
    - 5) Il titolare della concessione prima dell'inizio dei lavori dovrà comunicare l'esecutore e il direttore dei lavori con lettera di accettazione da parte dei medesimi.
    - 6) Il rispetto dell'art. 90 "Obblighi del committente o del responsabile dei lavori" nella parte non contrastante con le nuove normative successive in materia di acquisizione d'Ufficio del D.U.R.C. **Ai sensi della Legge 4 aprile 2012 n. 35, comma 6 bis, nell'ambito dei lavori privati dell'edilizia,**



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Cod. Fisc. 80009050875 - P.I. 01826320879

7<sup>a</sup> AREA P.O. "GESTIONE DEL TERRITORIO"  
19° Servizio - Urbanistica ed Edilizia privata

l'Amministrazione Comunale acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) con le modalità di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni cioè a mezzo accertamento. Inoltre dalla Circolare INPS-INAIL del 10 luglio 2012, introitata al protocollo generale di questo Comune al comma 3° recita "tutte le Amministrazioni concedenti prima dell'inizio dei lavori oggetto di permesso o nel caso della denuncia di inizio attività "art. 90 comma 9 lettera c) D.lgs 81/2008" devono acquisire d'ufficio il D.U.R.C. relativamente alle imprese affidatarie, esecutrici ed ai lavoratori autonomi (artigiani o commercianti, professionisti iscritti alla gestione separata) interessati. In forza delle sopracitate disposizioni normative si prescrive che:

- Prima dell'inizio dei lavori occorre acquisire d'Ufficio da parte del Comune il D.U.R.C. del quale verrà comunicato nel suo esisto, successivamente, il Committente, comunicherà la data d'inizio lavori;
  - Il Committente, pertanto è onerato ai sensi dell'art. 90 lettera c) di fornire i dati della impresa esecutrice a supporto della richiesta del D.U.R.C. come sopra specificata, entro il periodo di validità del titolo abilitativo legato all'effettivo inizio dei lavori. Ciò perchè si abbia a programmare ed iniziare effettivamente i lavori entro anni uno dal rilascio del titolo abilitativo.
  - L'inizio dei lavori senza l'acquisizione del DURC come sopra specificato, comporta la sospensione dell'efficacia del titolo abilitativo (permesso di costruire-autorizzazione etc);
- 7) In merito alla definizione di effettivo inizio dei lavori si assegna la seguente definizione, tratta dagli orientamenti giurisprudenziali in merito ai seguenti casi:
- Nuova costruzione: Per effettivo inizio dei lavori si intende, complessivamente lo svolgimento delle seguenti azioni: "la messa a punto del cantiere, la presenza delle attrezzature, l'avviamento dei lavori di sbancamento e di fondazione atti alla realizzazione dell'opera assentita. Tali azioni definiscono, con proporzionalità al caso in esame, gli elementi oggettivi-quantitativi dell'effettivo inizio lavori volto a manifestare la reale volontà di portare a compimento l'opera.
  - Ristrutturazione edilizia - demolizione e ricostruzione: Per effettivo inizio dei lavori si intende, complessivamente lo svolgimento delle seguenti azioni "la messa a punto del cantiere, la presenza delle attrezzature, l'avviamento dei lavori consistenti nella demolizione e/o nel consolidamento, e/o ripristini e modifiche e/o inserimento di nuovi elementi, atti alla realizzazione dell'opera assentita. Tali azioni definiscono, con proporzionalità al caso in esame, gli elementi oggettivi-quantitativi dell'effettivo inizio lavori, volto a manifestare la reale volontà di portare a compimento l'opera;
- La comunicazione d'inizio lavori deve essere controfirmata dal titolare della concessione e dal Direttore dei lavori, almeno 5 giorni prima, dalla data effettiva dell'inizio dei lavori.
- 8) Il titolare della concessione, il direttore dei lavori e l'assuntore dei lavori sono responsabili di ogni inosservanza così delle norme generali di legge e di regolamento, come delle modalità esecutive fissate nella presente concessione.
  - 9) Nei casi specifici, l'allineamento stradale riguardante il nuovo monumento, verrà dato da un Funzionario dell'Ufficio Tecnico, previo sopralluogo da effettuarsi a richiesta e in presenza del Direttore dei lavori.
  - 10) I diritti dei terzi debbono essere salvi, riservati e rispettati in ogni fase dell'esecuzione dei lavori. Durante l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.lg. 81/2008 e s.m.i., devono essere adottate le seguenti prescrizioni, qui di seguito riportate:
    - a) provvedere alla bagnatura con acqua mediante nebulizzazione continua;
    - b) utilizzare i dispositivi di protezione individuale (semimaschere con idoneo filtro).



# COMUNE DI BIANCAVILLA

Provincia di Catania

Cod. Fisc. 80009050875 - P.I. 01826320879

7^ AREA P.O. "GESTIONE DEL TERRITORIO"  
19° Servizio - Urbanistica ed Edilizia privata

- c) avere cura di bagnare e coprire con teli di plastica i terreni di scavo e gli sfabricidi stoccati provvisoriamente all'aperto.
- d) Deve essere prodotta una relazione dalla quale si evince il presunto quantitativo e la tipologia dei rifiuti che saranno prodotti durante la realizzazione dell'intervento;
- e) Alla chiusura dei lavori deve essere esibita tutta la documentazione attestante il corretto smaltimento dei rifiuti prodotti, accompagnata da una relazione del Direttore dei lavori, o del proprietario dell'immobile con allegata bollettazione di deposito del materiale in discarica autorizzata.
- f) Si avverte che in mancanza di tali adempimenti, l'impresa non potrà iniziare i lavori e che la stessa rimane comunque responsabile di eventuali ritardi e danni per il mancato inizio. Il concessionario, il direttore dei lavori e l'assuntore sono responsabili di ogni eventuale inosservanza alle norme generali di legge e dei regolamenti comunali come dalle modalità esecutive fissate nella presente licenza di costruzione.
- g) Per l'esecuzione dei lavori di cui al presente NULLA-OSTA deve essere richiesto autorizzazione al Responsabile della V^ Area P.O. 14° Servizio "Ambiente e Sanità" per l'accesso al civico cimitero.

11) il presente atto verrà pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Biancavilla per 15 (quindici) giorni ai sensi dell'art. 37 della L.R. 71/78.

Alla presente si allega in restituzione un esemplare di ciascuno degli elaborati presentati, munito degli estremi di approvazione.

**La presente deve essere notificata:**

Lavenia Antonella - Via [redacted] n° [redacted] - [redacted]  
Sturiale Marcello - Via [redacted] n° [redacted] - [redacted]

**e trasmessa:**

Al Ing. Luigi Giovanni D'Asero - Via Fallica n° 84. - Biancavilla  
Al Responsabile della V^ Area P.O. 14° Servizio "Ambiente e Sanità"  
Ai Messi Notificatori per la pubblicazione.

**Addì, 27/06/2018**



IL RESPONSABILE  
7^ AREA P.O. GESTIONE DEL TERRITORIO  
(Dott. Arch. Maria Cristina Bisogni)